



SELEZIONE PUBBLICA PER L'AMMISSIONE AI CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA CON SEDE AMMINISTRATIVA PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE - XLII CICLO - A.A. 2026/2027

Art. 1 - Indizione della selezione

È indetto un concorso pubblico per l'ammissione a 7 Corsi di Dottorato di Ricerca del 42° ciclo per titoli ed esami o per soli esami. Tutti i Corsi di dottorato hanno durata triennale.

Nell'**allegato A**, che è da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente bando, è riportato l'elenco dei Corsi istituiti, con l'indicazione degli eventuali curricula, del numero di posti messi a bando, con e senza borsa, della tipologia di borse, dell'eventuale tematica vincolata, dei requisiti di ammissione richiesti, dell'elenco dei titoli valutabili e del relativo punteggio, dei criteri di valutazione e della tipologia delle prove d'esame, del calendario della prova orale.

Nel medesimo allegato, per ciascun Corso di dottorato, è indicato il link del sito web nel quale sono riportate tutte le informazioni relative al procedimento.

I posti con borsa di studio potranno essere aumentati a seguito di finanziamenti da parte di Enti pubblici e/o privati che si renderanno disponibili dopo l'emanazione del bando, fermo restando che le relative convenzioni dovranno essere formalizzate entro e non oltre la data di avvio delle attività.

Per tutti i corsi di dottorato la data di inizio delle attività è fissata al 1° novembre 2026 e la data di fine attività al 31 ottobre 2029.

Ai sensi dell'art. 3 del D.M. 226 del 14 dicembre 2021, i Corsi di Dottorato di Ricerca sopra riportati saranno attivati previo accreditamento o verifica del mantenimento dei requisiti di accreditamento da parte del Ministero dell'Università e della Ricerca, su conforme parere dell'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca.

Il presente bando ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.



Eventuali modifiche, aggiornamenti o integrazioni verranno resi noti tramite pubblicazione alla pagina web di UNIMOL <https://www3.unimol.it/ricerca/scuola-di-dottorato/generiche/24>

Il mancato rispetto delle norme contenute nel presente bando comporta l'esclusione dal concorso.

Il presente bando è redatto in italiano e in inglese, conformemente a quanto disciplinato dalle norme vigenti in materia e dal Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca.

Art. 2 - Tipologie Di Borse Messe A Bando

1. Borse di Ateneo

Le borse di cui al presente comma sono finanziate interamente dall'Università degli Studi del Molise.

2. Borse di dottorato finanziate dal PR Molise FESR FSE+ Regione Molise 2021/2027

Le borse finanziate dal **PR Molise FESR FSE+ Regione Molise 2021/2027, percorsi di alta formazione nei settori strategici regionali**, hanno l'obiettivo di favorire l'inserimento di laureati nei percorsi di dottorato, contribuendo alla promozione della ricerca in ambiti strategici.

3. Borse di dottorato finanziate da Enti Terzi

Le borse di studio di cui al presente comma sono finanziate da enti pubblici e/o privati. Alcune di esse, come specificato nell'**Allegato A** relativo a ciascun corso di dottorato, sono vincolate allo svolgimento di specifiche tematiche di ricerca individuate dall'ente finanziatore o previste dal progetto che ne assicura il finanziamento. L'assegnazione e l'erogazione delle suddette borse sono subordinate all'effettiva acquisizione del relativo finanziamento.

ART. 3 - Requisiti Di Ammissione

Possono accedere al Dottorato di ricerca, senza limitazioni di età e cittadinanza, coloro che al 31 ottobre 2026 siano in possesso di laurea di ordinamento ante D.M. 509/99 (c.d. vecchio



ordinamento) o laurea specialistica e/o magistrale (ordinamento D.M. 509/99 o D.M. 270/2004), di titoli accademici di secondo livello rilasciati da istituzioni facenti parte del comparto AFAM (Alta Formazione Artistica e Musicale) o titolo di studio ufficiale estero equivalente al titolo di secondo grado in base al quadro dei titoli del Processo di Bologna e di livello 7 secondo il Quadro Europeo delle Qualificazioni (European Qualifications Framework - EQF), che consenta l'accesso al Dottorato di ricerca presso Istituzioni accademiche e riconosciuto idoneo per l'accesso al Dottorato di ricerca in Italia (Master's Degree o titolo equivalente, in ogni caso con tesi finale scritta sotto la guida di un relatore), e che non presenti alcuna "differenza sostanziale" secondo i principi della Convenzione di Lisbona e la metodologia nazionale adottata dal centro ENIC-NARIC italiano (CIMEA)¹.

L'idoneità del titolo estero viene accertata dalla Commissione giudicatrice ai soli fini dell'espletamento delle prove, fatte salve le successive verifiche di competenza dell'Amministrazione nel rispetto della normativa vigente in materia in Italia e nel Paese in cui è stato rilasciato il titolo stesso, e dei trattati o accordi internazionali in materia di riconoscimento di titoli per il proseguimento degli studi.

La valutazione di non idoneità del titolo comporta l'esclusione dalle prove. In particolare, ai fini di tale riconoscimento, i candidati dovranno allegare alla domanda online ogni documentazione ritenuta utile ai fini del giudizio di idoneità. La compilazione on-line della domanda comporta la implicita richiesta di accertamento dell'idoneità del titolo conseguito all'estero. La valutazione del titolo sarà possibile solo se, dai documenti prodotti, potranno evincersi tutte le informazioni necessarie contenenti gli elementi minimi per la valutazione (tipo titolo; durata normale del corso; denominazione ufficiale dell'istituzione accademica che rilascia il titolo; data di conseguimento del titolo; voto/giudizio di conseguimento) così come indicati nella scheda anagrafica (**allegato A**) di ciascun Corso di Dottorato prescelto alla quale si rinvia.

Si specifica che, per i titoli accademici conseguiti all'estero, la votazione finale dovrà essere convertita nella scala italiana in centodecimi (110/110), secondo criteri di equivalenza riconosciuti.



Possono presentare domanda di ammissione anche i laureandi purché conseguano il titolo entro il 31 ottobre 2026, pena decadenza. I candidati laureandi sono tenuti a trasmettere al **Settore Scuole di Dottorato e Dottorati di Ricerca** (mail: settoredottorati@unimol.it) e alla Segreteria Studenti (segreteriastudenti@unimol.it), entro il 3 novembre 2026, la documentazione riferita al conseguimento del titolo, così come specificata al successivo art.5. Tali candidati sono ammessi sotto condizione.

In fase di presentazione della domanda di ammissione il candidato autodichiara il possesso dei requisiti di ammissione di cui al presente articolo, ai sensi degli artt. 46 e 47 della legge 445/2000.

L'Università effettua idonei controlli, in qualunque fase della procedura, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato verrà escluso dal sostenere le prove concorsuali o, se già iscritto, perché vincitore del concorso, verrà dichiarato decaduto, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 della legge n. 445/2000.

ART. 4 - Contemporanea Iscrizione e Incompatibilità

È ammessa la contemporanea iscrizione a Corsi di Dottorato di ricerca e Corsi di Laurea di I e II livello, inclusi i Corsi erogati dagli Istituti Superiori di Studi Musicali e Coreutici, anche in caso di fruizione della borsa di dottorato.

È ammessa la contemporanea iscrizione a Corsi di Dottorato di ricerca e Scuole di specializzazione di area sanitaria con accesso riservato ai medici a condizione che non siano cumulati gli emolumenti. Poiché gli emolumenti legati al contratto di formazione specialistica sono irrinunciabili ai sensi del D. Lgs. 368/99, è possibile rinunciare esclusivamente alla borsa di dottorato se non finanziata dai fondi PR Molise FESR FSE+ MOLISE 2021/2027.

È ammessa la contemporanea iscrizione a Corsi di Dottorato di ricerca e Scuole di specializzazione di area sanitaria con accesso ai non medici e ad altre Scuole di specializzazione di area non sanitaria a condizione che non siano cumulati gli emolumenti. In tal caso è discrezione del candidato scegliere a quale emolumento rinunciare, e NON è ammessa la



contemporanea iscrizione a più Corsi di dottorato né a Corsi di dottorato e Master di I e II livello. La contemporaneità dell'iscrizione è valutata in riferimento alle annualità accademiche e non in termini temporali naturali.

L'immatricolazione e l'iscrizione ai corsi di dottorato di ricerca è incompatibile con la stipula di un contratto di ricerca di cui all'art 22 della Legge 30/12/2010, n. 240.

La fruizione della borsa di dottorato di ricerca è incompatibile con la fruizione di borse di ricerca ai sensi dell'art. 18 co. 5 lett. f) della Legge 30/12/2010, n. 240.

Il limite di reddito imponibile personale annuo lordo per poter fruire della borsa di dottorato è fissato in € 16.243,00 - esclusa la borsa.

Le borse di dottorato non possono essere cumulate con gli assegni di ricerca né con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei borsisti e con i finanziamenti di cui al Fondo Giovani MUR.

In caso di sopravvenuta incompatibilità, i ratei della borsa di dottorato relativi al periodo per il quale sono stati indebitamente percepiti, devono essere restituiti.

ART. 5 – Modalità e termini di presentazione della domanda di ammissione alla selezione

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata esclusivamente tramite la procedura *on line* presente sul Portale dello studente al quale si accede dalla homepage del sito <https://unimol.esse3.cineca.it/Start.do> ("*Portale dello studente e servizi online*"). Non deve essere inviata agli uffici alcuna documentazione cartacea.

La procedura di iscrizione *on line* è attiva dal giorno di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale e di pubblicazione del bando all'Albo di Ateneo. Il termine per la presentazione della domanda è di 45 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale, che è inclusa nel computo del termine. La scadenza è fissata alle ore 23:59 del quarantacinquesimo giorno. Qualora il quarantacinquesimo giorno cada in un giorno festivo, la scadenza è differita al primo giorno lavorativo successivo.



Si raccomanda, pertanto, di avviare il processo con debito anticipo in modo da concludere entro la scadenza sopra indicata.

Non saranno ritenute valide le domande pervenute successivamente alla scadenza indicata o che non vengano trasmesse secondo le modalità e nei termini del presente articolo.

Per la partecipazione alla procedura concorsuale è previsto il pagamento di un **contributo obbligatorio pari ad euro venti (€ 20,00), non rimborsabile. In caso di domanda di partecipazione a più Corsi di Dottorato, il versamento dovrà essere effettuato per ogni domanda presentata.**

Il pagamento del contributo obbligatorio deve essere effettuato esclusivamente tramite il sistema PagoPA, previa autenticazione nell'Area Riservata del Portale dello Studente, accessibile al seguente link: <https://unimol.esse3.cineca.it/Start.do>

Le istruzioni relative alle modalità di pagamento PagoPA sono disponibili al link: https://apistrapi.unimol.it/uploads/05_Modalita_di_pagamento_817785e2a2.pdf

La ricevuta di pagamento dovrà essere conservata con cura dall'interessato e caricata obbligatoriamente come indicato nel presente Bando.

Sul [Portale dello studente](#) di questa Università il candidato:

- 1) se non è mai stato registrato presso questo Ateneo, deve eseguire (dall'apposito pulsante "[Registrazione](#)" presente nel menù di sinistra) una nuova registrazione, al termine della quale la procedura rilascia le chiavi personali (nome utente e *password*) che si possono stampare dall'apposita funzione (il [manuale contenente le istruzioni per la registrazione al Portale](#) è disponibile sul sito *web* dell'Università);
- 2) Il candidato già registrato che abbia smarrito le credenziali di accesso al Portale, può resettarle tramite la funzione "[Reset Password](#)" presente sulla pagina dove è possibile inserire le credenziali dopo aver cliccato su "login" al del [Portale studenti](#); in questo caso il sistema invierà le credenziali



automaticamente all'indirizzo personale del candidato inserito durante della registrazione.

Per iscriversi alla selezione il candidato (dopo essere entrato nella propria pagina personale attraverso la funzione "Login" e l'inserimento delle proprie credenziali) deve cliccare sulla funzione "Menù" presente in alto a destra.

Dal "Menù" deve entrare nell'area "Segreteria" e cliccare sulla funzione "Test di ammissione": su questa pagina deve ricercare il concorso al quale iscriversi.

Documenti da allegare (*ciascuno dei documenti indicati nella tabella seguente dovrà essere caricato con un unico file PDF, considerando che le dimensioni di ciascun file caricato sul Portale non possono superare i 60 MB*):

<u>DOCUMENTI OBBLIGATORI DA CARICARE SUL PORTALE A PENA DI ESCLUSIONE</u>		Numero Allegato
Domanda di ammissione alla selezione	redatta utilizzando <u>ESCLUSIVAMENTE</u> l'allegato 1	1
Documento di riconoscimento con foto in corso di validità	scansione fronte-retro	2
Attestazione* del conseguimento di ciascun titolo universitario posseduto, di primo e di secondo livello indicante: 1. Università che ha rilasciato il titolo; 2. Tipologia di laurea (magistrale/ magistrale a ciclo unico/vecchio ordinamento ecc.); 3. Denominazione del corso di laurea; 4. Classe di laurea (solo per i titoli conseguiti in Italia); 5. Data di conseguimento del titolo; 6. Voto finale (Si specifica che, per i titoli accademici conseguiti all'estero, la votazione finale deve essere convertita nella scala italiana in centodecimi (110/110), secondo criteri di equivalenza riconosciuti).	Tipo di attestazione 1. <u>Università pubbliche italiane</u> Autocertificazione** ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, datata e firmata, del possesso del requisito di accesso richiesto nella scheda del Corso di Dottorato prescelto. Il candidato <u>DEVE OBBLIGATORIAMENTE</u> utilizzare il <i>fac-simile</i> di autocertificazione (<u>Allegato 3</u>) 2. <u>Università di Stati Ue/extra Ue</u> il certificato, il <i>Transcript of Records</i> del <i>Bachelor's</i> e <i>Master's Degree</i> oppure il <i>Diploma Supplement</i> , se presente. I candidati che hanno conseguito i titoli accademici all'estero sono inoltre tenuti a produrre un documento attestante il voto finale conseguito, convertito nella scala italiana in centodecimi (110/110) secondo criteri di equivalenza ufficialmente riconosciuti. Il candidato <u>DEVE OBBLIGATORIAMENTE</u> utilizzare il <i>fac-simile</i> di autocertificazione (<u>Allegato 3</u>)	3



	3. <u>Università private italiane</u> in alternativa al certificato, possono allegare l'autocertificazione oppure il <i>Diploma Supplement</i> , se presente.	
<i>Per i candidati che, alla data di presentazione della domanda, non possiedono il titolo di studio di secondo livello</i>	Attestazione relativa agli esami sostenuti e ai voti conseguiti con indicata, in calce, la media ponderata dei voti degli esami (la media ponderata è richiesta solo per laureandi nelle Università italiane) Il candidato DEVE OBBLIGATORIAMENTE utilizzare il <i>fac-simile</i> di autocertificazione (Allegato 3)	
<i>Curriculum vitae</i>	Il candidato può utilizzare il <i>fac-simile</i> del <i>Curriculum vitae</i> (Allegato 4)	4
Proposta progettuale di ricerca (così come richiesto dall'Allegato A del Corso di Dottorato prescelto)	Il candidato DEVE OBBLIGATORIAMENTE utilizzare il <i>fac-simile</i> (Allegato 5)	5
ULTERIORI DOCUMENTI CHE POSSONO ESSERE CARICATI SUL PORTALE		
Altri titoli valutabili (scansionati in un file pdf unico) <i>eventualmente posseduti dai candidati</i>	indicati nella scheda anagrafica (Allegato A) del Corso di Dottorato prescelto e ritenuti utili ai fini della valutazione	6
*I documenti devono essere prodotti in una lingua a scelta tra Italiano, Inglese, Francese, Tedesco, Spagnolo o Portoghese. ** In base alla vigente normativa, l'Università non potrà accettare certificazioni rilasciate da altre Pubbliche Amministrazioni. Pertanto, i titoli posseduti dai candidati, allegati alla domanda di ammissione al concorso, se rilasciati da Atenei pubblici italiani, dovranno essere autocertificati.		

I candidati stranieri dovranno altresì inoltrare la domanda di preiscrizione tramite il portale [University](#).

In fase di iscrizione sarà possibile presentare domanda per più corsi, ma non per più *curricula* dello stesso corso, se in possesso dei relativi requisiti. In tal caso occorre ripetere l'iscrizione per ciascuno dei concorsi d'interesse secondo le modalità sopra indicate, fermo restando che tale circostanza non consentirà vincolo per il calendario delle prove. **Si precisa che, qualora venga**



presentata domanda di iscrizione a più corsi, il versamento della tassa di iscrizione dovrà essere effettuato per ciascun corso richiesto.

Tutte le domande di partecipazione presentate da un singolo candidato sono soggette alle medesime regole di cui al presente articolo.

La domanda di partecipazione alla selezione è comprensiva di tutti gli allegati che ne fanno parte integrante ed è redatta sotto forma di autocertificazione, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii, e vale come tale ad ogni effetto di legge. La domanda resa dal candidato deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre ed alla verifica della sua veridicità. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva di verifica delle dichiarazioni rese per l'ammissione alla selezione indetta con il presente bando, e ad ogni fase della procedura selettiva, anche successiva all'immatricolazione, ai sensi dell'art. 43 del T.U. n.445/2000. L'Università degli Studi del Molise si riserva di effettuare controlli secondo quanto previsto dagli art. 71 e seguenti del D.P.R. 445 del 28.12.2000. Qualora, a seguito di verifica sulle autocertificazioni prodotte, il titolo di studio posseduto non risulterà essere conforme ai requisiti richiesti o le dichiarazioni prodotte non saranno veritiere, l'Università potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato del Rettore, l'esclusione dei candidati alla procedura selettiva o dal Corso di Dottorato di Ricerca, fatte salve le responsabilità penali da ciò derivanti. In tal caso, qualora il candidato venga escluso successivamente all'ammissione al Corso, lo stesso è tenuto anche alla restituzione dei ratei di borsa eventualmente percepiti.

Dopo la scadenza del presente bando non sarà consentito variare o integrare in alcun modo gli allegati caricati sul Portale. Si invitano i candidati ad effettuare l'invio online della domanda di partecipazione al concorso con congruo anticipo rispetto alla scadenza del bando. È responsabilità del candidato verificare la corretta conclusione della procedura informatica. Non saranno accettati reclami per malfunzionamenti del sistema informatico dovuti a sovraccarichi riscontrati dai candidati in prossimità della scadenza. Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, qualora



l'Amministrazione riscontri, sulla base di idonei controlli, la non veridicità del contenuto di dichiarazioni rese dal candidato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. L'Amministrazione universitaria non ha alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito o dell'email da parte dell'aspirante, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi telematici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art.6 Candidati con disabilità e candidati con diagnosi di DSA

La selezione è organizzata tenendo conto anche delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma dell'art. 16 della legge n. 104/1992 e successive modifiche ed integrazioni, nonché dei candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010.

Il candidato con disabilità o con DSA che intenda richiedere ausili e/o misure compensative per sostenere la prova orale deve farne richiesta, entro la data di scadenza del presente bando, trasmettendo a mezzo PEC all'indirizzo amministrazione@cert.unimol.it, esclusivamente da altro indirizzo PEC, il [modulo](#) disponibile sul sito web di Ateneo alla pagina: <https://www3.unimol.it/servizi/dettaglio/44>.

A tale modulo va allegata la certificazione - in originale o in copia autenticata in carta semplice - rilasciata dalla commissione medica competente per territorio attestante lo stato di disabilità o di DSA riconosciuto.

I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire di adattamenti, devono presentare la certificazione legalizzata attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione ufficiale esclusivamente in lingua italiana o in lingua inglese.

Il Centro Servizi studenti disabili e studenti con DSA effettuerà una valutazione circa il possibile riconoscimento di tempi aggiuntivi (nella misura massima del 50% in più rispetto al tempo



previsto per lo svolgimento della prova) e/o la messa a disposizione di specifici ausili.

Qualora tali ausili non fossero disponibili o difficilmente reperibili in tempo utile per ciascuna prova di ammissione, il Centro Servizi studenti disabili e studenti con DSA, sentito il candidato, proporrà un ragionevole accomodamento per lo svolgimento della prova di ammissione.

Le Delegate all'Inclusione, Disabilità e Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA), Pari opportunità proporranno la soluzione individuata al Presidente della Commissione preposta all'espletamento della selezione, se già formalmente nominato, ovvero al Coordinatore del Corso di Dottorato, che decideranno a riguardo.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il [Centro servizi studenti disabili e studenti con DSA](mailto:disabiliabili@unimol.it) all'indirizzo e-mail disabiliabili@unimol.it e visitare le pagine web del Centro disponibili all'indirizzo https://www3.unimol.it/servizi/Centro_servizi_per_studenti_disabili_e_studenti_con_DSA.

I dati sensibili saranno custoditi e trattati con la riservatezza nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR, General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679).

Art. 7 – Prove d'esame

L'esame di ammissione ai corsi di Dottorato è volto a garantire un'adeguata valutazione comparativa dei candidati. Le modalità di svolgimento delle prove nonché le griglie contenenti i criteri di valutazione sono riportate nell'**allegato A** e pubblicate nelle pagine web di ogni singolo Corso.

I candidati sono tenuti a presentarsi nel giorno, nell'ora e nel luogo stabilito, così come indicato nell'Allegato A, senza attendere ulteriore convocazione, tale pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale: non sono previste comunicazioni personali ai partecipanti alle prove.

Per sostenere le prove, i candidati dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

Può essere prevista una prova di lingua straniera, secondo quanto riportato nelle pagine web dei singoli Corsi di cui all'allegato A.

È possibile richiedere di sostenere la prova orale in videoconferenza selezionando l'opzione nella



domanda di ammissione (Allegato 1).

Art. 8 - Commissioni Giudicatrici Ed Esito Prove Concorsuali

La Commissione giudicatrice per ciascun Corso di Dottorato, sarà nominata dal Rettore con proprio Decreto pubblicato all'Albo di Ateneo, su proposta del Collegio dei Docenti competente dopo la scadenza del bando. Ciascuna Commissione giudicatrice sarà composta da tre membri effettivi e altrettanti supplenti, scelti tra Professori e Ricercatori universitari esperti del settore, anche di altri Atenei italiani e stranieri. Nel caso di Corsi di Dottorato articolati in curricula, la Commissione potrà essere ampliata in modo da comprendere un componente aggiuntivo, oltre i tre membri effettivi, per ciascun curriculum. Nel caso di Corsi di Dottorato in convenzione con enti pubblici o privati, le Commissioni giudicatrici possono essere integrate con un esperto operante presso tali soggetti. Detto esperto potrà esprimere il proprio giudizio in merito alla selezione dei soli candidati che presentino un progetto di ricerca inerente alla borsa finanziata dall'ente di appartenenza. La Commissione giudicatrice non invierà alcuna comunicazione personale ai candidati in merito all'esito delle prove concorsuali: sarà esclusivo onere dei candidati informarsi attraverso le modalità descritte all' art. 10 del presente bando.

Art. 9 - Criteri di valutazione e prove di ammissione

Nelle schede anagrafiche relative ai singoli corsi di dottorato ed allegate al presente bando (Allegato A) - parti integranti dello stesso ed alle quali si rinvia integralmente - sono indicati i criteri di valutazione, i punteggi riservati alla valutazione dei titoli, della proposta progettuale e della prova orale, le date, gli orari e le sedi delle prove di esame: tale pubblicazione vale come notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.

Ogni Commissione dispone, per la valutazione di ciascun candidato, di cento punti, la cui assegnazione è regolata da quanto indicato nella scheda anagrafica del Corso di Dottorato -



Allegato A al bando - alla quale si rinvia integralmente.

Per ciascun Corso di Dottorato può essere prevista, se indicata nella relativa scheda (**allegato A**), una soglia minima di punteggio per l'accesso alla prova orale. In caso di non raggiungimento del punteggio minimo nella valutazione titoli e proposta progettuale (ove prevista), i candidati non verranno ammessi alla prova orale.

Se indicato nell'**Allegato A**, per gli studenti stranieri può essere previsto il superamento di una prova orale in lingua italiana (Livello A1).

Non è richiesta la presenza dei candidati in sede di valutazione dei titoli e della proposta progettuale.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, con indicazione del punteggio relativo alla valutazione dei titoli e della proposta progettuale sarà pubblicato, appena disponibile, prima della prova orale, sul sito alla pagina <https://www3.unimol.it/ricerca/scuola-di-dottorato/generiche/24> congiuntamente alla convocazione per la prova orale.

Per sostenere la prova orale in presenza, il candidato dovrà presentarsi nel giorno e nell'ora indicati nel calendario riportato nelle schede anagrafiche (Allegato A) relative ai singoli corsi di dottorato.

Ai fini dell'identificazione per la prova orale, ciascun candidato è tenuto ad esibire, prima che la prova orale abbia inizio, il medesimo documento di identità già trasmesso in copia, come allegato alla domanda di partecipazione.

È facoltà del candidato chiedere, indicandolo nella domanda di partecipazione alla procedura selettiva (**Allegato 1**), di poter svolgere la prova orale in videoconferenza, collegandosi nel giorno e nell'ora indicati nel calendario pubblicato secondo quanto previsto nell' Allegato A di ciascun Corso di Dottorato. In tal caso il candidato deve garantire il possesso della dotazione hardware e software necessaria a permettere il collegamento in videoconferenza e l'uso di una webcam per consentire la propria identificazione alla Commissione giudicatrice. L'Università degli Studi del Molise non si assume alcuna responsabilità per l'eventualità che ragioni di carattere tecnico impediscano il regolare svolgimento del colloquio orale a distanza. Tali cause di esclusione non operano se il candidato, munito di valido documento identificativo, si presenta nel giorno stabilito per il



colloquio, al fine di sostenere la prova orale “in presenza”.

Le prove orali sono pubbliche e possono essere espletate in lingua italiana o in lingua inglese.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi riportati nella valutazione dei titoli, della proposta progettuale e della prova orale.

Art. 10 Graduatorie

A conclusione delle procedure di selezione, la Commissione, sulla base delle votazioni conseguite da ciascun candidato nelle singole prove d'esame, redige una graduatoria unica e generale di merito, per l'ammissione al Corso di Dottorato di Ricerca.

Per i Corsi articolati in diversi *curricula*, la selezione per l'ammissione e la Commissione giudicatrice sono comunque uniche, come unica è la graduatoria di merito finale. L'attivazione del singolo *curriculum* dipende dal posizionamento in graduatoria dei vincitori, in base alla scelta da loro effettuata nella domanda di ammissione alla selezione (**Allegato 1**).

I candidati, che superano le prove di ammissione e risultano vincitori di una delle posizioni a bando, sono ammessi ai Corsi, secondo l'ordine stabilito nella graduatoria di merito unica e generale, fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso per ogni Corso di Dottorato.

La graduatoria di merito per l'ammissione al Corso di Dottorato sarà approvata con Decreto del Rettore, accertata la regolarità degli atti, e sarà pubblicata all'[Albo Ufficiale di Ateneo on line](#) e sul sito web dell'Università nella sezione dedicata <https://www3.unimol.it/ricerca/scuola-di-dottorato/generiche/24>. **Tale pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale: non sono previste comunicazioni personali ai partecipanti alle prove, se non in caso di copertura di posti vacanti.**

In caso di utile collocamento in più graduatorie di merito, relative all'accesso a diversi Corsi di Dottorato, il candidato deve esercitare l'opzione per un solo Corso tra quelli cui risulta ammesso, procedendo alla relativa iscrizione. La scelta del Corso di Dottorato, effettuata al momento dell'immatricolazione, è definitiva e non sarà possibile in alcun modo modificarla. Il mancato



perfezionamento dell'immatricolazione, entro il termine indicato dal successivo art.11 comporta la decadenza dal diritto all'ammissione al Corso.

A seguito di rinuncia, espressa o tacita, da parte di candidati vincitori, si procederà allo scorrimento della relativa graduatoria per l'assegnazione dei posti rimasti liberi fino al giorno precedente l'inizio del corso. Gli eventuali posti rimasti vacanti verranno, quindi, assegnati a coloro che ricoprono posizione utile nella graduatoria di merito, i quali saranno convocati tramite e-mail dal Settore Dottorati di Ricerca.

Art. 11 - Modalità di immatricolazione ai Corsi

A decorrere dal giorno di pubblicazione di ciascuna graduatoria all'Albo di Ateneo, i vincitori avranno a disposizione 5 (cinque) giorni, naturali e consecutivi, per perfezionare la propria immatricolazione al Corso di Dottorato a pena di decadenza.

La domanda di immatricolazione dovrà essere presentata online accedendo al Portale dello Studente.

I candidati che non perfezioneranno la propria immatricolazione secondo le modalità e i termini previsti nel provvedimento di approvazione della graduatoria saranno considerati tacitamente rinunciari.

I candidati con titolo di studio conseguito all'estero ammessi ad un Corso di Dottorato dovranno allegare alla domanda di immatricolazione i seguenti documenti:

- **per i titoli conseguiti in Paesi extra UE:** copia, **in italiano o in inglese**, del titolo di primo e di secondo livello conseguito all'estero e del certificato, con indicazione delle prove sostenute e relativa votazione, con allegate le relative traduzioni e legalizzazioni, e dichiarazione di valore in loco rilasciate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane o attestati di comparabilità e verifica rilasciati da centri ENIC_NARIC. La dichiarazione di valore deve attestare che il titolo di studio conseguito consente, nel Paese in cui è stato rilasciato, l'accesso a un percorso accademico equivalente al Dottorato di Ricerca. Se la dichiarazione di valore in loco di cui sopra non è disponibile per la data indicata, deve essere presentato un documento comprovante che la richiesta di rilascio è stata inoltrata alla Rappresentanza diplomatica di competenza.



- **per i titoli conseguiti in Paesi UE:** Diploma e Diploma Supplement in inglese per i titoli di primo e di secondo livello o attestati di comparabilità e verifica rilasciati da centri ENIC_NARIC. L'Università si riserva la facoltà di richiedere la Dichiarazione di idoneità anche per titoli conseguiti in Paesi UE. I candidati in possesso di titolo estero che non dovessero esibire la documentazione richiesta al momento dell'immatricolazione sono iscritti con riserva e dovranno presentare la documentazione sopra riportata entro 60 giorni dall'immatricolazione, pena blocco della carriera e successiva decadenza, con l'obbligo di restituire le mensilità della borsa di studio eventualmente percepite. Tale disposizione vale anche qualora, a seguito di verifica, il titolo prodotto non risulti conforme ai requisiti di cui all'art. 3 del presente bando.

ATTENZIONE: I cittadini extra-UE richiedenti visto devono procedere alla preiscrizione sul Portale University <https://www.university.it> per richiedere il visto d'ingresso.

L'immatricolazione è perfezionata unicamente a fronte del rilascio del visto di ingresso per studio in Italia, di esclusiva competenza delle Rappresentanze Diplomatiche italiane all'estero, indipendentemente dall'idoneità acquisita.

I cittadini non italiani ammessi con borsa di studio dovranno presentare, entro la data di inizio del corso di dottorato, il codice fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate italiana ai fini del pagamento della borsa.

I soli cittadini extracomunitari dovranno allegare anche il permesso di soggiorno in corso di validità, se già rilasciato, ovvero copia dell'avvenuta richiesta alle Autorità competenti entro 8 giorni lavorativi dall'ingresso in Italia.

Gli studenti stranieri devono presentarsi obbligatoriamente e di persona entro il 14/12/2026 presso il Dipartimento di afferenza del Corso di Dottorato per il quale si sono immatricolati. La mancata presentazione entro tale termine sarà considerata come rinuncia al percorso di dottorato.

A seguito dell'immatricolazione, è obbligatorio per i tutti i dottorandi effettuare l'iscrizione sulla piattaforma [loginmiur](#), compilando la sezione *Esperienze*.



Art. 12 - Contribuzione

Per la contribuzione studentesca ed i relativi esoneri si rimanda a quanto stabilito dal [Regolamento in Materia di Contribuzione Studentesca](#) relativo all'anno accademico 2026/2027 al quale si rinvia integralmente. La rinuncia o l'esclusione dal corso di dottorato non danno diritto alla restituzione delle tasse e dei contributi versati.

Art. 13 Borse di studio

Le borse disponibili saranno attribuite secondo l'ordine della graduatoria concorsuale. In caso di pari merito, per i posti con borsa prevale la valutazione della situazione economica ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 aprile 2001 e successive modificazioni ed integrazioni; per i posti senza borsa, viene preferito il candidato più giovane di età, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3, comma 7 della legge n. 127/1997.

Si sottolinea che nell'ambito dei percorsi di dottorato a valere sulle risorse finanziate dal [PR Molise FESR FSE+ Regione Molise 2021/2027](#), i posti devono essere coperti con borsa, pertanto i candidati assegnatari di tale tipologia di posto con borsa, e che procederanno all'immatricolazione, dovranno portare a termine il percorso di dottorato nel medesimo posto con borsa di studio. **La rinuncia alla borsa di studio, prima del termine del dottorato, comporta l'interruzione dell'iscrizione allo stesso dottorato con relativa decadenza.**

Le borse di studio, finanziate e/o cofinanziate da Ente esterno, verranno attivate ed erogate agli assegnatari subordinatamente all'effettivo incasso da parte dell'Università delle relative somme. L'Università non assume alcuna responsabilità per i ritardi nei pagamenti delle borse di studio finanziate da Enti esterni ai candidati destinatari, nel caso in cui detti ritardi dipendano da cause imputabili all'ente finanziatore.

Le borse di studio hanno durata annuale e, per gli anni successivi al primo, devono essere rinnovate subordinatamente all'ammissione all'anno successivo da parte del Collegio dei Docenti.

La borsa di studio decorre dall'inizio del Corso o, in caso di inizio differito della frequenza, dall'effettivo inizio della stessa.

A decorrere dal 1° luglio 2022, l'importo annuo della borsa per la frequenza ai corsi di dottorato di



ricerca, è fissato in € 16.243,00 al lordo degli oneri previdenziali a carico del percipiente, ai sensi del Decreto Ministeriale n. 247 del 23 febbraio 2022. Il pagamento della borsa di studio è effettuato in rate mensili posticipate.

La borsa di studio viene erogata esclusivamente a coloro che non possiedono, nell'anno solare di fruizione della borsa, un reddito annuo lordo superiore all'importo di una annualità di borsa pari a € 16.243,00, esclusa la borsa.

La borsa di studio del Dottorato di Ricerca è soggetta al versamento dei contributi previdenziali INPS a gestione separata ai sensi dell'art. 2, comma 26, della legge 8 agosto 1995, n. 335 e successive modificazioni, nella misura di due terzi a carico dell'Università degli Studi del Molise e di un terzo a carico del borsista. I Dottorandi godono delle tutele e dei diritti connessi. Gli assegnatari di borsa di studio sono assoggettati alla gestione separata INPS, la cui iscrizione è a carico dell'Ateneo.

I vincitori delle borse di studio si impegnano, all'atto di accettazione, a non oltrepassare, per ciascun anno di godimento della borsa di studio, tale limite di reddito, alla cui determinazione concorrono redditi di origine patrimoniale, nonché emolumenti di qualsiasi altra natura, compresi quelli di natura occasionale. Il reddito è riferito al periodo di imposta relativo all'anno solare di maggiore fruizione della borsa di studio. Il Dottorando, titolare di borsa di studio, che superi il limite di reddito personale, deve restituire le mensilità della borsa percepite nell'anno in cui si è verificato tale superamento.

Le borse di studio non possono essere cumulate con assegni di ricerca o altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o estere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca del Dottorando.

L'importo della borsa di studio è aumentato, per il periodo di soggiorno all'estero previsto ordinariamente, nella misura del 50%, per un periodo massimo di 6 mesi.

La borsa di studio ha durata annuale ed è rinnovata, per ciascun anno di corso, a condizione che il dottorando superi la verifica per il passaggio all'anno successivo.

A decorrere dal I anno, a ciascun Dottorando è assicurato un budget per attività di ricerca in Italia e all'estero, di importo pari al 10% della borsa, in aggiunta alla borsa e nell'ambito delle risorse



finanziarie esistenti nel bilancio dei soggetti accreditati a legislazione vigente, per i rimborsi relativi alle spese di: iscrizioni a congressi e convegni sia in Italia che all'estero; missioni in Italia e all'estero; spese connesse all'iscrizione a summer/winter school o a corsi di formazione; materiale di consumo per laboratorio; materiale inventariabile necessario alle attività del Dottorato (es: piccoli strumenti...); testi; software; spese sostenute per l'acquisto di materiale bibliografico; materiale e/o servizi informativi e divulgativi, soggette all'autorizzazione del Coordinatore del Corso di Dottorato.

Chi ha già usufruito di una borsa di studio per il Dottorato in Italia non può chiedere di fruirne una seconda volta.

Art. 14 Diritti ed obblighi dei dottorandi

L'ammissione al Dottorato di Ricerca comporta un impegno esclusivo e a tempo pieno, secondo le modalità indicate dal Collegio dei Docenti, ferme restando le disposizioni di cui al comma 4 e di cui all'articolo 10, comma 2, lettera b del D.M. 226/2021. Per ciascun dottorando è ordinariamente previsto lo svolgimento di attività di ricerca e formazione, coerenti con il progetto di dottorato, presso Istituzioni di elevata qualificazione all'estero (art. 12, comma 2 del D.M. 226/2021).

I dipendenti pubblici ammessi ai corsi di Dottorato possono godere, per il periodo di durata normale del corso, dell'aspettativa prevista dalla contrattazione collettiva o, per i dipendenti in regime di diritto pubblico, di congedo straordinario per motivi di studio, compatibilmente con le esigenze dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 2 della l. 13 agosto 1984, n. 476, e successive modificazioni, con o senza assegni e salvo esplicito atto di rinuncia, solo qualora risultino iscritti per la prima volta a un corso di Dottorato, a prescindere dall'ambito disciplinare.

Si rammenta che i dottorandi sono obbligati al rispetto:

- degli obblighi e dei vincoli stabiliti dal Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi del Molise, emanato D.R. n. 256 del 10/03/2022;
- di tutte le norme e i Regolamenti dell'Università degli Studi del Molise applicabili, ivi compresa la disciplina in materia di contribuzione studentesca stabilita dall'Università.



I Dottorandi, inoltre, hanno l'obbligo di frequentare i Corsi di Dottorato e di svolgere tutte le attività formative, di studio e di ricerca nelle strutture a ciò destinate e secondo le modalità fissate dal Collegio dei Docenti del Corso di Dottorato.

I Dottorandi svolgono, nell'ambito del proprio piano formativo, attività volte all'accertamento sia dei risultati delle ricerche effettuate sia delle loro capacità espositive secondo le modalità stabilite dal Collegio dei Docenti.

Entro la fine di ogni anno accademico, il Dottorando è tenuto a presentare al Collegio dei Docenti una relazione riguardante l'attività di ricerca svolta e i risultati conseguiti, nonché le eventuali partecipazioni a seminari e congressi e ad altre iniziative scientifiche, unitamente alle eventuali pubblicazioni prodotte.

La valutazione positiva da parte del Collegio dei Docenti, riportata su apposito verbale, comporta il passaggio del Dottorando all'anno successivo.

A seguito dell'iscrizione, per le comunicazioni istituzionali il Dottorando è tenuto ad utilizzare la casella di posta elettronica istituzionale fornita all'atto dell'iscrizione.

Ulteriori diritti ed obblighi dei Dottorandi sono disciplinati dall'art. 23 del vigente Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca, al quale si rinvia.

Art. 15 Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati saranno trattati ai sensi del d.lgs. n.196 del 2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) e sue modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei Dati, GDPR).

È possibile prendere visione dell'informativa completa sul trattamento dei dati personali al seguente [link](#).

Art. 16 Responsabile del Procedimento Amministrativo

Il Responsabile del procedimento amministrativo è individuato, ai sensi dell'art.5 comma 1 della L.241/90, nel Responsabile dell'Area Terza Missione e Dottorati di Ricerca dott.ssa Antonella Fiorentino.

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Area Terza Missione e Dottorati di Ricerca, Settore Scuole



di Dottorato e Dottorati di Ricerca, II Edificio Polifunzionale, Via de Sanctis, 86100 Campobasso, mail: settoredottorati@unimol.it; telefono +39 0874 404427.

Art. 17 Pubblicità

Il presente bando, redatto in lingua italiana e in lingua inglese, è pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo on line nonché sul sito web dell'Università nella sezione dedicata ai Dottorati di Ricerca.

La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti di legge.

In caso di contrasti interpretativi, si riterrà valido il testo del bando in lingua italiana.

Tutte le pubblicazioni previste nel presente bando hanno valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge e, pertanto, esonerano l'Università degli Studi del Molise dall'invio di notifiche e comunicazioni personali ai candidati.

Il presente bando sarà pubblicato mediante Avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, e verrà, inoltre, pubblicato sul sito web di Ateneo, sezione Dottorati di Ricerca, sul Sito Europeo denominato "Euraxess", e su quello del Ministero dell'Università e della Ricerca. Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente bando saranno rese note mediante pubblicazione sul sito web dell'Università nella sezione dedicata ai Dottorati di Ricerca.

Art. 18 Disposizioni finali

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento dei requisiti previsti dall'avviso, che sarà effettuato ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Il provvedimento di esclusione verrà comunicato all'interessato al domicilio digitale indicato nella domanda di partecipazione alla selezione. L'Università potrà in qualunque momento, anche a Corso già avviato, effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte e disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti richiesti dall'avviso.

Il mancato rispetto delle norme contenute nel presente bando comporta l'esclusione dal concorso.

L'Ateneo non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dei recapiti da parte del candidato o da mancata oppure tardiva



comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi telematici non imputabili a colpa dell'Università stessa.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si rinvia alla normativa vigente in materia e, in particolare, alle disposizioni anche regolamentari richiamate nelle premesse, al Regolamento in materia di corsi di dottorato, emanato con D.R. n. 256 del 10 marzo 2022.

La presentazione della domanda di partecipazione alle selezioni attraverso la procedura di cui all'art. 5 implica l'accettazione da parte del candidato delle norme contenute nel presente bando e nel Regolamento in materia di corsi di dottorato, nonché ad eventuali convenzioni stipulate da questa Università per l'istituzione di Corsi di Dottorato e per il finanziamento di borse di studio.

IL RETTORE

Prof. Giuseppe Peter Vanoli

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs n. 82/2005, s.m.i e norme collegate)