



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

# **Regolamento in materia di Contribuzione Studentesca per l'a.a. 2026/2027**



## SOMMARIO

<b>1. CONTRIBUZIONE STUDENTESCA</b> .....	4
1.a) <i>Principi generali</i> .....	4
1.b) <i>Composizione della contribuzione</i> .....	4
1.c) <i>Modalità di pagamento</i> .....	4
1.c.a) <i>Pagamento tramite Piattaforma PagoPA</i> .....	4
1.c.b) <i>Pagamento tramite CBILL</i> .....	5
1.c.c) <i>Pagamento tramite Carta del Docente</i> .....	6
1.c.d) <i>Certificazione delle tasse versate</i> .....	7
<b>2. PRIMA RATA</b> .....	7
2.a) <i>Ammontare</i> .....	7
2.b) <i>Scadenza</i> .....	7
<b>3. RATE SUCCESSIVE</b> .....	7
3.a) <i>Ammontare e scadenze</i> .....	7
<b>4. PAGAMENTO DOPO SCADENZA</b> .....	8
<b>5. ESONERI</b> .....	8
5.a) <i>Esoneri totali</i> .....	8
5.b) <i>Esoneri parziali e riduzioni</i> .....	10
5.c) <i>Esclusione dagli esoneri</i> .....	10
<b>6. ISEE-INDICATORE SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE</b> .....	11
<b>7. CALCOLO DELLA CONTRIBUZIONE</b> .....	12
7.a) <i>Requisiti di merito</i> .....	12
7.b) <i>Studente e studentessa immatricolati</i> .....	13
7.c) <i>Studente e la studentessa iscritti dal secondo anno fino al primo anno fuori corso</i> .....	13
7.d) <i>Studente e studentessa iscritti dal secondo anno fuori corso</i> .....	13
7. e) <i>Studente e studentessa iscritti a Dottorati di Ricerca</i> .....	13
7.f) <i>Studente e studentessa stranieri e italiani residenti all'estero</i> .....	13
7.g) <i>Studente e studentessa provenienti da Paesi particolarmente poveri e in via di sviluppo</i> .....	14
7.h) <i>Studente e studentessa richiedenti asilo o titolare di protezione internazionale</i> .....	14
7.i) <i>Studente e studentessa a tempo parziale</i> .....	14
7.j) <i>Studente lavoratore e studentessa lavoratrice</i> .....	14
<b>8. RICONGIUNGIMENTO CARRIERA</b> .....	15
<b>9. SOSPENSIONE DEGLI STUDI</b> .....	15
<b>10. ISCRIZIONE CONTEMPORANEA A DUE CORSI DI STUDIO</b> .....	16
<b>11. RINUNCIA AGLI STUDI E CONVALIDA DEGLI ESAMI</b> .....	16
<b>12. STUDENTE ISCRITTO FUORI CORSO INTERMEDIO O RIPETENTI</b> .....	17
<b>13. CORSI SINGOLI</b> .....	17



<b>14. LAUREANDO</b> .....	18
<b>15. TRASFERIMENTO IN INGRESSO, PASSAGGIO DI CORSO E ABBREVIAZIONE DI CARRIERA</b> .....	18
<b>16. RIMBORSI</b> .....	19
<b>17. COMUNICAZIONI</b> .....	19
<b>18. CONTROLLI SULLE AUTOCERTIFICAZIONI</b> .....	19
<b>19. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 PER CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b> .....	19
<b>ALLEGATI</b> .....	21
<i>Allegato 1) Scadenze</i> .....	22
<i>Allegato 2) Immatricolati</i> .....	23
<i>Allegato 3) Iscritti dal secondo anno fino al primo anno fuori corso</i> .....	24
<i>Allegato 4) Iscritti dal II<sup>a</sup> Fuori Corso</i> .....	26
<i>Allegato 5) Dottorati</i> .....	27
<i>Allegato 6) Scuole di specializzazione</i> .....	28
<i>Allegato 7) Indirizzi corsi di studio</i> .....	29
<i>Allegato 8) Classificazione World Bank dei Paesi in base al reddito</i> .....	30
<i>Allegato 10) Paesi particolarmente poveri e in via di sviluppo (D.MUR n. 176 del 24.02.2026)</i> .....	36
<i>Allegato 11) Contributi per i servizi prestati a richiesta dello studente e dalla studentessa</i> .....	38



# 1. CONTRIBUZIONE STUDENTESCA

## 1.a) Principi generali

Lo studente e la studentessa che si immatricolano o iscrivono ad un corso di laurea o di laurea magistrale anche a ciclo unico contribuisce alla copertura dei costi dei servizi didattici, scientifici e amministrativi mediante il versamento di un contributo onnicomprensivo annuale, differenziato tra i diversi corsi di laurea e laurea magistrale, in base ad una suddivisione in indirizzi indicata nel relativo allegato.

Possono accedere alla riduzione della contribuzione solo lo studente e la studentessa regolarmente iscritti ai corsi di laurea triennale, magistrale, anche a ciclo unico, che autorizzino l'acquisizione del proprio ISEE in corso di validità entro i termini prescritti e che posseggano i richiesti requisiti di merito. La contribuzione prevista per lo studente e la studentessa immatricolati è determinata solo in ragione dell'I.S.E.E. come da allegato 2).

Lo studente e la studentessa non in regola con il pagamento di tasse, contributi e more dovuti negli anni accademici precedenti, non possono essere iscritti al nuovo anno accademico e, quindi, nel Portale dello Studente a carico degli stessi non risulta alcun addebito relativo alle tasse dovute per il nuovo anno di iscrizione.

L'iscrizione può essere consentita solo previo versamento a saldo di quanto dovuto, ovvero previa approvazione della relativa richiesta di rateizzazione da parte dell'apposita Commissione istituita.

Lo studente e la studentessa che sottoscrivono la richiesta di rateizzazione sono tenuti a rispettare le scadenze delle rate rimodulate; in caso contrario, non possono ottenere le certificazioni relative all'anno accademico in cui hanno ottenuto la rateizzazione e nell'anno accademico successivo possono procedere all'iscrizione solo previo versamento a saldo di quanto dovuto.

Lo studente e la studentessa che regolarizzano la propria posizione debitoria provvedendo a pagare quanto dovuto, sono tenuti a contattare tempestivamente, prima della scadenza delle rate relative al nuovo anno accademico, il Settore Tasse e Contribuzione Studentesca, ai fini dell'attivazione del nuovo anno accademico e della conseguente fatturazione delle rate dovute. In assenza di segnalazione tempestiva prima della scadenza delle rate, che comporti il versamento delle stesse oltre i termini consentiti, sono dovuti i relativi diritti per tardivo pagamento.

## 1.b) Composizione della contribuzione

La contribuzione risulta così composta:

- Imposta di bollo pari a € 16;
- Tassa regionale per il diritto allo studio universitario di € 140;
- Contributo onnicomprensivo annuale (Legge 11.12.2016, n. 232)

## 1.c) Modalità di pagamento

### 1.c.a) Pagamento tramite Piattaforma PagoPA

Lo studente e la studentessa provvedono al pagamento delle rate dovute tramite il sistema di pagamento PagoPA, realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID), e disponibile nell'area riservata del Portale dello Studente.

L'articolo 65, comma 2, del decreto legislativo 13 dicembre 2017, n. 217, così come modificato dall'articolo 24, comma 2, lettera a), del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, prevede che l'obbligo di utilizzare esclusivamente la piattaforma pagoPA di cui all'articolo 5, comma 2, del decreto legislativo n. 82 del 2005 per i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni, decorre dal 28 febbraio 2021. Con PagoPA non ci sono più limiti predefiniti per effettuare l'operazione. La soglia massima dell'importo dipende dal Prestatore di servizi di pagamento e dalle modalità prescelte per effettuare l'operazione.

Non sono ammesse altre modalità di pagamento.



**Istruzioni operative:**

Lo studente e la studentessa, una volta entrati nel Portale dello Studente in Segreteria > Pagamenti, possono selezionare:

- “Paga con PagoPA” (pagamenti con modalità telematica)  
ovvero
- “Stampa avviso per PagoPA” (pagamenti attraverso sportello fisico)

**Selezionando “Paga con PagoPA”**

si possono effettuare i pagamenti direttamente sul sito web e il sistema mostra le seguenti due modalità di accesso:

- a) Entra con SPID (può essere richiesto da tutti i cittadini italiani - o dotati di permesso di soggiorno e residenti in Italia - che abbiano compiuto il 18°anno di età)
- b) Entra con la tua e-mail

Se si sceglie la modalità “*Entra con la tua email*”, si deve inserire il proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale se si è studente, ovvero quello privato se non ancora si acquisisce lo status di studente. Dopo aver selezionato “Continua”, si deve scegliere il metodo di pagamento:

- carta di credito/debito
- conto corrente
- altri metodi di pagamento

Si prosegue scegliendo uno dei PSP proposti. Se la banca che ha emesso la carta di credito/debito non è fra i PSP, si seleziona uno dei PSP proposti.

Dopo aver selezionato il prestatore di servizio, si conferma il pagamento.

Il sistema comunica che l’operazione è andata a buon fine e la ricevuta è stata inviata all’indirizzo di posta elettronica con il quale si è fatto l’accesso a PagoPA.

Nel dettaglio della fattura relativa alla tassa appena pagata compare l’indicazione che il pagamento è stato eseguito con successo.

Il pagamento viene registrato nell’Area personale di Esse3 entro la stessa giornata.

Se non si porta a termine la procedura nei tempi stabiliti, se si interrompe la connessione internet o se si decide di cambiare la modalità di pagamento dopo averne già utilizzata una, i pulsanti “Paga con PagoPA” e “Stampa Avviso per PagoPA” non saranno disponibili per almeno 15 minuti.

Le operazioni non concluse non comportano l’addebito di alcun costo.

**Selezionando “Stampa avviso per PagoPA”**

si ottiene un documento in formato pdf contenente l’identificativo univoco di versamento IUV. Attraverso questa documentazione si possono effettuare i pagamenti direttamente attraverso i canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio:

- Presso le agenzie della banca
- Utilizzando l’home banking del PSP
- Presso gli sportelli ATM abilitati delle banche
- Presso i punti vendita di SISAL, Lottomatica e Banca 5
- Presso gli Uffici Postali.

**1.c.b) Pagamento tramite CBILL**

È possibile effettuare il pagamento attraverso i circuiti bancari o dal proprio home banking usando il servizio CBILL.

Informazioni *sul sito* <https://www.cbill.it>

**Istruzioni operative:**

Per il pagamento home banking bisogna:

- Accedere al servizio CBILL PagoPA del PSP scelto;



- Stampare/salvare l'avviso di pagamento, inserendo il Codice Interbancario Ente (codice SIA UniMol: 1Q898), lo IUV dell'avviso di pagamento e l'importo da versare.

Dopo aver completato l'operazione si riceve una e-mail di conferma e il pagamento è registrato nell'area personale di Esse3.

Bisogna utilizzare solo i pulsanti dell'home banking, mai quelli del browser di navigazione.

### 1.c.c) Pagamento tramite Carta del Docente

I docenti di ruolo delle istituzioni scolastiche a tempo indeterminato delle Istituzioni scolastiche statali (sia a tempo pieno che a tempo parziale), compresi i docenti che sono in periodo di formazione e prova, i docenti dichiarati inidonei per motivi di salute di cui all'art. 514 del Dlgs.16/04/94, n.297 e successive modificazioni, i docenti in posizione di comando, distacco, fuori ruolo o altrimenti utilizzati, i docenti nelle scuole all'estero, delle scuole militari) i docenti con contratto di supplenza annuale su posto vacante e disponibile (31/8), i docenti con contratto di supplenza fino al termine delle attività didattiche (30/6) e il personale educativo delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado possono utilizzare la Carta elettronica per l'aggiornamento e la formazione.

La carta può essere utilizzata per l'iscrizione a corsi di laurea, laurea magistrale, specialistica o a ciclo unico, inerenti al profilo professionale, ovvero a corsi post *lauream*, o a master universitari inerenti al profilo professionale, nonché a corsi di certificazione di lingua inglese presso il Centro Cambridge dell'Università degli Studi del Molise.

La Carta del Docente è utilizzabile esclusivamente per il pagamento dei contributi universitari diretti per l'immatricolazione o iscrizione a corsi di laurea, master, corsi di specializzazione e corsi di perfezionamento; pertanto, non potrà essere utilizzata come mezzo di pagamento per bollo, tassa regionale, more, diritti di rinuncia, convalida esami e altri servizi.

In nessun caso è possibile richiedere un rimborso totale o parziale delle somme pagate attraverso il buono docente già acquisito dall'Università. Il buono generato e non ancora acquisito può essere annullato dal docente che lo ha generato.

Al fine di permettere il controllo sulla corretta generazione del buono e sulla successiva acquisizione, sull'esito del pagamento, è necessario che non vengano utilizzati dal docente buoni in prossimità di scadenza, di cui non può essere assicurata la relativa acquisizione. In tal caso, è assolutamente necessario contattare in orario di apertura il Settore Tasse e Contribuzione Studentesca.

Per il pagamento della contribuzione universitaria mediante Carta del Docente, gli interessati dovranno compilare l'apposito modulo, disponibile sul sito web di Ateneo nella sezione Diritto allo Studio>Tasse e Contributi, e consegnarlo al Settore Protocollo Informatico e Archivi o inviarlo all'indirizzo PEC: [amministrazione@cert.unimol.it](mailto:amministrazione@cert.unimol.it), allegando allo stesso:

- stampa del buono;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- copia dell'Avviso di Pagamento disponibile nell'area riservata del Portale dello Studente;
- modulo carta del docente.

**ATTENZIONE**

*Le operazioni di addebito effettuate tramite il servizio di Internet Banking oltre l'orario stabilito dai rispettivi regolamenti bancari hanno valuta nel giorno lavorativo immediatamente successivo all'ordinativo di pagamento; pertanto, un pagamento effettuato l'ultimo giorno utile prima della scadenza, ma dopo l'orario di chiusura delle banche, risulta successivo alla scadenza del bollettino.*

*Al fine di non incorrere nella maggiorazione per tardivo pagamento, è necessario provvedere ai pagamenti entro l'orario indicato dalle disposizioni dettate dalla propria banca.*

*Per le scadenze che dovessero ricadere in giorni festivi la data è da intendersi prorogata al primo giorno lavorativo successivo.*



### 1.c.d) *Certificazione delle tasse versate*

Per stampare i certificati inerenti tasse universitarie versate, ai fini delle detrazioni fiscali, è necessario accedere a Studenti Online del Portale dello Studente, nella sezione *menu>segreteria>certificati*.

## 2. PRIMA RATA

### 2.a) *Ammontare*

La prima rata ammonta a € 156 ed è comprensiva della tassa regionale di importo pari a € 140 e dell'imposta di bollo di importo pari a € 16, che viene assolta in modo virtuale.

### 2.b) *Scadenza*

La prima rata deve essere versata entro e non oltre la scadenza delle immatricolazioni ed iscrizioni. Le scadenze di pagamento per l'immatricolazione ai corsi di studio ad accesso programmato sono stabilite dai rispettivi bandi.

## 3. RATE SUCCESSIVE

### 3.a) *Ammontare e scadenze*

La contribuzione studentesca viene determinata tenendo conto di due parametri, l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente rilevato nell'attestazione ISEE e il merito.

La contribuzione viene corrisposta, di regola, in quattro rate successive alla prima, secondo quanto riportato nell'allegato 1).

La seconda rata:

- non viene corrisposta se il contributo onnicomprensivo annuo dovuto è pari a € 0 e nei casi di esonero totale;
- comprende l'intero ammontare del contributo onnicomprensivo annuo, se risulti di importo pari o inferiore a € 420, che, quindi, viene corrisposto in un'unica soluzione;
- è pari a € 420, se il contributo onnicomprensivo annuo è di importo superiore a € 420 e la parte eccedente è corrisposta con la terza, quarta e quinta rata, solitamente di pari importo, tenendo presente che il contributo residuo fino all'importo massimo di € 60 viene corrisposto in un'unica soluzione con la terza rata;
- lo studente e la studentessa, su specifica richiesta presentata presso il Settore Tasse e Contribuzione Studentesca, possono ottenere che l'intero ammontare del contributo onnicomprensivo annuo di importo superiore a € 420, venga corrisposto in un'unica soluzione.

Qualora dovessero essere rilevati pagamenti inferiori o maggiori al dovuto a causa di errori della procedura informatica, il Settore Tasse e Contribuzione Universitaria provvede a contattare gli interessati, al fine di regolarizzare gli importi.



## 4. PAGAMENTO DOPO SCADENZA

Il pagamento effettuato oltre le date di scadenza previste comporta l'obbligo di versare una maggiorazione per tardivo pagamento, il cui importo varia a seconda del numero dei giorni liberi (compresi sabato e festivi) di ritardo nel pagamento:

Dal 1° al 10° giorno di ritardo	€ 25
Dall'11° al 40° giorno di ritardo	€ 50
Dal 41° al 70° giorno di ritardo	€ 75
Dal 71° giorno di ritardo	€ 100

La maggiorazione è addebitata successivamente al pagamento della rata effettuata oltre i termini consentiti. Non è, invece, dovuta nel caso di integrazione delle rate a seguito di ricalcolo per errori della procedura informatica. La maggiorazione per tardivo pagamento si genera automaticamente ad avvenuta registrazione del pagamento. Le more dovute per gli anni accademici precedenti devono essere versate per consentire l'iscrizione al nuovo anno accademico.

## 5. ESONERI

### 5.a) Esoneri totali

Sono beneficiari di esonero totale dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuo lo studente e la studentessa che rientrano almeno in una delle seguenti categorie:

- 1) Beneficiario o Idoneo non beneficiario di Borsa di Studio erogata dall'ESU - Ente per il Diritto allo Studio Universitario – Regione Molise, ad eccezione dell'iscritto al 1° anno Fuori Corso, al quale è concesso un esonero pari alla metà del contributo dovuto commisurato all'ISEE.

Tale categoria di beneficiari DEVE EFFETTUARE SOLO IL PAGAMENTO DELLA PRIMA RATA.

Lo studente e la studentessa destinatari di provvedimento di revoca della Borsa di Studio da parte dell'ESU sono tenuti al pagamento del contributo dovuto per l'anno accademico di riferimento. Tale disposizione viene applicata anche nel caso in cui la revoca sia determinata da atto formale di rinuncia agli studi.

**ATTENZIONE**

*Si consiglia di autorizzare sempre l'Ateneo ad acquisire la propria attestazione ISEE. In caso di revoca della borsa di studio ESU si potrà, infatti, procedere alla determinazione del contributo dovuto in relazione al proprio ISEE. In assenza, la contribuzione dovuta sarà quella massima prevista.*

- 2) Straniero beneficiario di borsa di studio annuale del Governo italiano nell'ambito dei programmi di cooperazione allo sviluppo e degli accordi intergovernativi culturali e scientifici.

Alla domanda va allegato il documento rilasciato dal Ministero degli Affari Esteri attestante l'assegnazione della borsa (è esclusa la sola candidatura). Negli anni accademici successivi al primo, l'esonero è condizionato al rinnovo della borsa di studio, nonché al rispetto dei requisiti di merito.

Tale categoria di beneficiari DEVE EFFETTUARE SOLO IL PAGAMENTO DELLA PRIMA RATA.

- 3) Studente o studentessa con disabilità con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 5.02.1992, n. 104, o con un'invalidità riconosciuta pari o superiore al sessantasei per cento.

Deve presentare, entro i termini di scadenza delle immatricolazioni ed iscrizioni, un certificato attestante il riconoscimento dell'handicap e il grado di invalidità accertato da parte delle commissioni mediche competenti.



Le condizioni di disabilità non permanente, o, comunque, soggette a scadenze o a revisione periodica, devono essere confermate mediante presentazione di un nuovo certificato a seguito di ogni rinnovo.

Qualora la certificazione d'invalidità non fosse soggetta a revisione, la stessa deve essere presentata solo all'atto della prima richiesta di esonero.

Lo studente e la studentessa, dopo aver inserito on-line, nell'area riservata del Portale dello Studente, le informazioni sulla disabilità, al fine di ottenere l'esenzione totale dal pagamento della contribuzione, devono obbligatoriamente trasmettere al Settore Tasse e Contribuzione Studentesca la relativa documentazione attestante lo stato, la percentuale di invalidità, nonché il periodo di validità, tramite l'indirizzo e-mail [tassestudenti@unimol.it](mailto:tassestudenti@unimol.it) o l'indirizzo PEC [amministrazione@cert.unimol.it](mailto:amministrazione@cert.unimol.it).

Tale categoria di beneficiari DEVE EFFETTUARE SOLO IL PAGAMENTO DELLA PRIMA RATA.

4) Studente e studentessa fiscalmente a carico di genitore beneficiario di pensione di inabilità, ai sensi dell'art. 30 della legge 118/1971.

Lo studente e la studentessa facenti parte di un nucleo familiare con un genitore beneficiario di pensione di inabilità ai sensi dell'art. 30 della legge n. 118/1971, con grado di invalidità pari al 100%, sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale previsto per l'anno accademico di riferimento.

L'esonero è concesso per l'immatricolazione o iscrizione ad un corso di laurea o di laurea magistrale anche a ciclo unico.

Tale categoria di beneficiari DEVE EFFETTUARE SOLO IL PAGAMENTO DELLA PRIMA RATA.

Per ottenere la riduzione, lo studente e la studentessa devono presentare, entro i termini di scadenza delle immatricolazioni ed iscrizioni, al Settore Tasse e Contribuzione Studentesca tramite l'indirizzo e-mail [tassestudenti@unimol.it](mailto:tassestudenti@unimol.it) o l'indirizzo PEC [amministrazione@cert.unimol.it](mailto:amministrazione@cert.unimol.it):

1. Verbale di accertamento sanitario in corso di validità del genitore riconosciuto invalido;
2. Modello Obis-M in corso di validità rilasciato dall'ente pensionistico;
3. Autocertificazione di appartenenza al nucleo familiare del genitore percettore della pensione di inabilità.

5) Dottorando e dottoranda di Ricerca non beneficiari di Borsa di Studio.

Il dottorando e la dottoranda di ricerca non beneficiari di borsa di studio sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale, mentre il dottorando e la dottoranda di ricerca con borsa devono pagare il contributo come da allegato 5).

Lo studente e la studentessa che non sono beneficiari di borsa di studio DEVONO EFFETTUARE SOLO IL PAGAMENTO DELLA PRIMA RATA.

6) Studente e studentessa detenuti.

Lo studente e la studentessa detenuti sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale e DEVONO EFFETTUARE SOLO IL PAGAMENTO DELLA PRIMA RATA.

Alla domanda va allegata idonea relativa documentazione.

7) "NO TAX AREA"

L'esonero totale è concesso allo studente e alla studentessa che appartengono ad un nucleo familiare con valore ISEE fino a € 24.000.

Pertanto, con riferimento alle iscrizioni ai corsi di laurea e di laurea magistrale, anche a ciclo unico, devono essere soddisfatti congiuntamente i seguenti requisiti:

- a) appartenenza a un nucleo familiare il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) è pari o inferiore a € 24.000;
- b) iscrizione all'università da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata normale del corso di studio, aumentata di uno;
- c) nel caso di iscrizione al secondo anno accademico conseguimento e, quindi, superamento, dall'11 agosto 2026 al 10 agosto 2027, di almeno 10 crediti formativi universitari (anche convalidati e/o riconosciuti, purché sostenuti e superati dall'11 agosto 2026 al 10 agosto 2027; nel caso di iscrizione ad anni accademici successivi al secondo conseguimento e, quindi, superamento, dall'11 agosto 2026 al 10 agosto 2027, di almeno 25 crediti



formativi (anche convalidati e/o riconosciuti, purché sostenuti e superati dall'11 agosto 2026 al 10 agosto 2027).

Nel caso di iscrizione al primo anno accademico, l'unico requisito da soddisfare è quello di cui alla lettera a). Tale categoria di beneficiari DEVE EFFETTUARE SOLO IL PAGAMENTO DELLA PRIMA RATA.

**ATTENZIONE**

*Per gli esami convalidati e/o riconosciuti si specifica che questi concorrono al raggiungimento del requisito di merito di cui alla legge 11.12.2016, n. 232 solo se sono stati effettivamente sostenuti e superati dall'11 agosto 2026 al 10 agosto 2027. A seguito del riconoscimento e/o della convalida di esami si potrebbe verificare un'abbreviazione di carriera con iscrizione ad anno diverso dal primo. In tal caso, si procede ad un ricalcolo della contribuzione dovuta sulla base dell'anno di effettiva iscrizione e della valutazione del raggiungimento del requisito di merito, di cui alla legge 11.12.2016, n. 232.*

#### 5.b) Esoneri parziali e riduzioni

È concesso l'esonero parziale dal contributo onnicomprensivo annuale allo studente e alla studentessa che appartengono ad un nucleo familiare con ISEE superiore a € 24.000 e non superiore a € 30.000, in possesso dei requisiti di cui alle precedenti lett. b) e c) del paragrafo 5.a) punto 6, come riportato di seguito:

ISEE	Contributo onnicomprensivo annuale
€ 24.000,01 – € 26.000	30% di riduzione su [0,07 x (ISEE- € 20.000)]
€ 26.000,01 – € 28.000	20% di riduzione su [0,07 x (ISEE- € 20.000)]
€ 28.000,01 – € 30.000	10% di riduzione su [0,07 x (ISEE- € 20.000)]

#### 5.c) Esclusione dagli esoneri

Ad eccezione degli studenti e delle studentesse indicati al paragrafo 5.a), punti 1 e 3, tutti gli altri sono esclusi da qualsiasi tipo di esonero o riduzione e sono tenuti a versare il contributo onnicomprensivo annuale specificato nei rispettivi bandi. Sono, pertanto, esclusi dagli esoneri gli iscritti a:

- 1) Corsi attivati presso le Scuole di Specializzazione, fatto salvo quanto previsto al par. 7. g),
- 2) Master di I o di II livello,
- 3) Corsi di perfezionamento o di aggiornamento professionale,
- 4) Corsi di attività didattiche aggiuntive per il sostegno dell'handicap,
- 5) Corsi speciali abilitanti.

Sono, altresì, esclusi da qualsiasi tipo di esonero e riduzione lo studente e la studentessa che:

- 1) non autorizzano l'Università ad acquisire la propria attestazione ISEE, ad eccezione dello studente e della studentessa di cui al paragrafo 5.a) punti 1, 3 e 4;
- 2) non abbiano provveduto a richiedere la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) entro i termini previsti, ad eccezione degli studenti e delle studentesse di cui al paragrafo 5.a) punti 1, 3 e 4;
- 3) negli anni precedenti siano incorsi in provvedimento di revoca del beneficio a seguito di dichiarazioni mendaci.



## 6. ISEE-INDICATORE SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE

### 6.a) Presentazione attestazione ISEE

Possono accedere alle riduzioni della contribuzione solo gli studenti e le studentesse regolarmente iscritti ai corsi di laurea triennale, magistrale, anche a ciclo unico e i dottorandi che autorizzino l'acquisizione del proprio ISEE in corso di validità entro i termini prescritti. La contribuzione prevista per lo studente e la studentessa immatricolati è determinata solo in ragione dell'I.S.E.E. come da allegato 2).

Qualsiasi riduzione dell'importo delle rate e la commisurazione di quest'ultime alle effettive condizioni reddituali del nucleo familiare di appartenenza spetta, quindi, allo studente e alla studentessa che provvedono a richiedere l'ISEE entro i termini previsti.

L'attestazione ISEE deve essere rilasciata dai Centri di assistenza fiscale (CAF) o dall'INPS, previa compilazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU).

Solo successivamente alla richiesta della DSU, lo studente e la studentessa, per potersi avvalere dell'attestazione ISEE, devono autorizzare l'Università a recepire i dati ISEE direttamente dal Sistema Informativo INPS, accedendo al Portale dello Studente e seguendo le apposite istruzioni. L'Università provvede ad acquisire in via automatica con procedura informatizzata i dati ISEE dello studente e della studentessa presso il Sistema Informativo dell'INPS, ma solo a seguito di autorizzazione rilasciata dallo studente e della studentessa sul Portale.

Le date di scadenza per la sottoscrizione della DSU e per l'autorizzazione all'acquisizione dell'attestazione ISEE sono indicate nell'allegato 1).

L'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) deve avere tutti i seguenti requisiti:

- 1) essere in corso di validità;
- 2) essere calcolato secondo le modalità definite dall'art. 8 del D.P.C.M. del 5.12.2013, n. 159, e successive "per le prestazioni erogate nell'ambito del diritto allo studio universitario";
- 3) riportare l'indicazione del *codice fiscale dello studente e della studentessa* in favore del quale la prestazione viene richiesta;
- 4) essere privo di "omissioni/difformità".

Nel caso in cui l'ISEE non dovesse avere i predetti requisiti, lo studente e la studentessa sono tenuti a presentare una nuova DSU, con pagamento della mora nella misura prevista in base al periodo di presentazione tardiva della nuova DSU.

In caso di omissioni ovvero difformità, lo studente e la studentessa hanno una duplice possibilità:

- a) presentare una nuova DSU comprensiva delle informazioni in precedenza omesse o diversamente esposte; ovvero
- b) entro i termini consentiti di presentazione della DSU, inoltrare domanda al Settore Tasse e Contribuzione Studentesca per avvalersi dell'attestazione presentata, avendo cura di allegare l'idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati indicati nella dichiarazione.

In ogni caso, al rilascio di una nuova attestazione ISEE non riscontrabile sul Portale, lo studente e la studentessa sono tenuti a contattare direttamente il Settore Tasse e Contribuzione Studentesca tramite l'indirizzo mail: [tassestudenti@unimol.it](mailto:tassestudenti@unimol.it).

L'Ateneo e le autorità competenti effettuano controlli sulle attestazioni ISEE presentate. Se in sede di controllo si rendesse necessario presentare una nuova attestazione ISEE nei termini consentiti, è dovuta la mora nella misura prevista in base al periodo di presentazione tardiva della nuova DSU.

Dichiarare i propri dati ISEE NON E' OBBLIGATORIO.

Lo studente e la studentessa che non provvedono a presentare con le modalità di cui sopra la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) ai fini dell'acquisizione dell'ISEE sono tenuti al versamento della contribuzione onnicomprensiva massima prevista, considerando un ISEE pari a € 46.000.



### 7.b) *Studente e studentessa indipendente*

Lo studente e la studentessa possono dichiararsi economicamente indipendenti e, quindi, il proprio reddito non è cumulato con quello prodotto dai componenti del suo nucleo familiare di origine, se hanno una residenza, da almeno due anni precedenti la data di presentazione della DSU, esterna all'unità abitativa della famiglia di origine, in alloggio non di proprietà di un suo membro e con redditi da lavoro dipendente o assimilati fiscalmente dichiarati, da almeno due anni, non inferiori a € 9.000 con riferimento ad un nucleo familiare di una persona.

Lo studente e la studentessa che non abbiano i predetti requisiti, per essere considerati indipendenti, possono presentare l'attestazione ISEE come economicamente indipendenti esclusivamente nei seguenti casi:

- 1) orfani di entrambi i genitori;
- 2) appartenenti ad ordine religioso o comunità di accoglienza;
- 3) sottoposti a regime di detenzione.

In assenza di tali condizioni lo studente e la studentessa sono tenuti ad integrare presso il CAF il proprio reddito con quello del nucleo familiare di origine, entro e non oltre il termine di scadenza per la presentazione della DSU.

**ATTENZIONE**

*Affinché lo studente e la studentessa possano avvalersi dell'attestazione ISEE è necessario che:*

- *autorizzino preventivamente l'Università ad acquisire i dati ISEE dal sistema informativo INPS solo dopo aver richiesto la DSU presso CAF o INPS;*
- *si accertino che la propria attestazione ISEE sia valida per il diritto allo studio universitario in favore del richiedente;*
- *si accertino che la propria attestazione ISEE sia priva di omissioni/difformità; in tal caso, è necessario procedere ad una nuova autorizzazione ad acquisire i dati ISEE, contattando direttamente il Settore Tasse e Contribuzione Studentesca;*
- *si accertino che la propria attestazione ISEE sia stata acquisita nel Portale dello Studente;*
- *in caso di omissioni/difformità, ovvero di mancata o errata acquisizione dell'ISEE, si attivino a contattare tempestivamente il Settore Diritto alle Tasse e contributi tramite l'indirizzo mail: [tassestudenti@unimol.it](mailto:tassestudenti@unimol.it).*

## 7. CALCOLO DELLA CONTRIBUZIONE

### 7.a) *Requisiti di merito*

Lo studente e la studentessa possiedono i requisiti di merito di cui alla legge 11.12.2016, n. 232 se, nel caso di iscrizione al secondo anno accademico, hanno conseguito e, quindi, superato, dall'11 agosto 2026 al 10 agosto 2027, almeno 10 crediti formativi universitari (anche convalidati e/o riconosciuti, purché sostenuti e superati dall'11 agosto 2026 al 10 agosto 2027); nel caso di iscrizione ad anni accademici successivi al secondo, hanno conseguito e, quindi, superato, dall'11 agosto 2026 al 10 agosto 2027, almeno 25 crediti formativi (anche convalidati e/o riconosciuti, purché sostenuti e superati dall'11 agosto 2026 al 10 agosto 2027).

**ATTENZIONE**

*Per gli esami convalidati e/o riconosciuti si specifica che questi concorrono al raggiungimento del requisito di merito di cui alla legge 11.12.2016, n. 232 solo se sono stati effettivamente sostenuti e superati nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione. A seguito del riconoscimento e/o della convalida di esami si potrebbe verificare un'abbreviazione di carriera con iscrizione ad anno diverso dal primo. In tal caso, si procederà ad un ricalcolo della contribuzione dovuta sulla base dell'anno di iscrizione e della valutazione del raggiungimento del requisito di merito di cui alla legge 11.12.2016, n. 232.*



### 7.b) *Studente e studentessa immatricolati*

La contribuzione prevista per lo studente e la studentessa immatricolati è determinata in ragione dell'I.S.E.E. come da allegato 2).

Le riduzioni di cui all'allegato 2) si applicano sulla quinta rata, ovvero sulle rate precedenti qualora l'importo della quinta rata sia inferiore all'importo delle riduzioni. Se l'importo complessivo è inferiore all'importo delle riduzioni non si ha diritto, in ogni caso, al rimborso della differenza.

### 7.c) *Studente e la studentessa iscritti dal secondo anno fino al primo anno fuori corso*

La contribuzione prevista per lo studente e la studentessa iscritti dal secondo anno e fino al primo anno fuori corso è determinata in ragione dell'I.S.E.E. e del merito di cui alla legge 11.12.2016, n. 232, come da allegato 3).

Le riduzioni di cui all'allegato 3) si applicano sulla quinta rata, ovvero sulle ultime rate qualora l'importo della quinta rata sia inferiore all'importo delle riduzioni. Se l'importo complessivo è inferiore all'importo delle riduzioni non si ha diritto, in ogni caso, al rimborso della differenza.

### 7.d) *Studente e studentessa iscritti dal secondo anno fuori corso*

La contribuzione prevista per lo studente e la studentessa iscritti dal secondo anno fuori corso è determinata in ragione del proprio I.S.E.E. e del merito di cui alla legge 11.12.2016, n. 232, come da allegato 4).

Le riduzioni di cui all'allegato 4) si applicano sulla quinta rata, ovvero sulle ultime rate qualora l'importo della quinta rata sia inferiore all'importo delle riduzioni. Se l'importo complessivo è inferiore all'importo delle riduzioni non si ha diritto, in ogni caso, al rimborso della differenza.

### 7. e) *Studente e studentessa iscritti a Dottorati di Ricerca*

Solo per lo studente e la studentessa iscritti a corsi di dottorato di ricerca, a norma del comma 4 dell'art. 8 del DPCM 5 dicembre 2013, n. 159, il nucleo familiare è formato esclusivamente dal richiedente i benefici, dal coniuge, dai figli minori di anni 18 e dai figli maggiorenni. In tal caso, l'ISEE Nucleo Ristretto per dottorandi di ricerca è calcolato, tramite compilazione del modulo MB1 ridotto, sul cosiddetto nucleo familiare ristretto.

### 7.f) *Studente e studentessa stranieri e italiani residenti all'estero*

Allo studente e alla studentessa iscritti ai corsi di laurea triennale, magistrale, anche a ciclo unico:

- stranieri non residenti in Italia;
- stranieri residenti o soggiornanti in Italia, non autonomi (art. 8 DPCM n. 159/2013), aventi il nucleo familiare d'origine residente in paese diverso dall'Italia, con redditi percepiti e/o patrimoni detenuti all'estero;
- italiani residenti all'estero non iscritti all'A.I.R.E.

devono recarsi presso un CAF e farsi rilasciare un indicatore sostitutivo dell'ISEE, definito ISEE Parificato, consegnando al CAF o all'INPS lo stato di famiglia e la documentazione relativa anche a eventuali redditi e patrimoni prodotti in Italia, oltre che quella relativa a redditi e patrimoni detenuti all'estero anche dai componenti del proprio nucleo familiare. La documentazione è rilasciata dalle competenti autorità del Paese in cui i redditi sono stati prodotti e posseduti i patrimoni e tradotta in lingua italiana dalle Autorità Diplomatiche italiane competenti per territorio e, laddove necessario, legalizzata ai sensi della normativa vigente.

Esclusivamente per quei Paesi ove esistono comprovate difficoltà al rilascio della certificazione da parte della locale Ambasciata italiana, tale documentazione è resa dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari estere in Italia e, se necessario, legalizzata dalla Prefettura.

L'attestazione ISEEU Parificato deve essere inviata, entro i termini prescritti, per posta elettronica da parte dello studente all'indirizzo [tassestudenti@unimol.it](mailto:tassestudenti@unimol.it).

In alternativa, a tali studenti è attribuita d'ufficio una contribuzione forfettaria legata al Paese di provenienza tramite l'applicazione di coefficienti fissi per gruppi di Paesi (vedi Allegato 8) moltiplicati per l'importo massimo del contributo



annuale dovuto per il corso di studio di iscrizione. Tali Paesi sono divisi in 4 fasce (*low income, lower middle income, upper middle income, high income*) sulla base della classificazione annuale della World Bank. I coefficienti applicati sono rispettivamente 0.1, 0.2, 0.4 e 1.0.

Lo studente e la studentessa sono tenuti, altresì, a versare la prima rata comprendente la tassa regionale e l'imposta di bollo.

#### 7.g) *Studente e studentessa provenienti da Paesi particolarmente poveri e in via di sviluppo*

Per lo studente e la studentessa iscritti ai corsi di laurea triennale, magistrale, anche a ciclo unico, provenienti da *Paesi particolarmente poveri e in via di sviluppo* di cui al D.MUR di cui all'Allegato 10), la valutazione della condizione economica è effettuata sulla base di una certificazione della Rappresentanza italiana nel paese di provenienza che attesti che lo studente e la studentessa non appartengono ad una famiglia notoriamente di alto reddito ed elevato livello sociale. La suddetta certificazione può essere, altresì, rilasciata da parte di enti italiani abilitati alla prestazione di garanzia di copertura economica.

Solo in caso di attestazione di appartenenza ad una famiglia non notoriamente di alto reddito ed elevato livello sociale, lo studente e la studentessa sono tenuti a versare solo la prima rata, comprendente la tassa regionale e l'imposta di bollo, e sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuo; nel caso di mancata presentazione della certificazione attestante l'appartenenza ad una famiglia non di alto reddito ed elevato livello sociale, si applica la contribuzione forfettaria legata al gruppo di Paese di provenienza *low income* tramite l'applicazione del coefficiente fisso 0.1 moltiplicato per l'importo massimo del contributo annuale dovuto per il corso di studio di iscrizione.

A favore degli iscritti alle Scuole di Specializzazione Mediche provenienti da Paesi particolarmente poveri e in via di sviluppo di cui al D.MUR di cui all'Allegato 11), è prevista la riduzione nella misura del 50% del contributo annuo, che è, pertanto, pari a € 836, oltre al versamento della prima rata, comprendente la tassa regionale e l'imposta di bollo.

#### 7.h) *Studente e studentessa richiedenti asilo o titolare di protezione internazionale*

Lo studente e la studentessa di corsi di laurea triennale, magistrale, anche a ciclo unico, e dottorandi di ricerca in possesso di un permesso per richiesta di asilo politico e lo studente e la studentessa che abbiano ottenuto protezione internazionale o umanitaria hanno diritto all'esenzione totale dal pagamento del contributo onnicomprensivo unico; sono, invece, tenuti a versare la prima rata, comprendente la tassa regionale e l'imposta di bollo.

#### 7.i) *Studente e studentessa a tempo parziale*

Allo studente e alla studentessa ai quali è stato concesso il regime a tempo parziale è consentito il conseguimento del titolo finale in un numero massimo di anni accademici pari al doppio della durata normale del corso di studio intrapreso, determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione.

Lo studente e la studentessa che hanno ottenuto il regime di studio a tempo parziale, durante il primo anno del biennio, entro i termini prescritti, possono presentare apposita istanza in cui si manifesti la volontà di essere assoggettati al regime a tempo pieno con contestuale integrazione delle tasse dovute.

In caso di conseguimento anticipato del titolo da parte dello studente e della studentessa che optino nell'ultimo anno del corso di studi per il regime a tempo parziale, la contribuzione dovuta è quella prevista per il regime di studio a tempo pieno con conguaglio delle somme dovute. L'iscrizione a tempo parziale comporta il pagamento dell'importo della prima rata, mentre la seconda, la terza, la quarta e la quinta rata sono ridotte della metà dell'importo stabilito per la contribuzione dello studente e della studentessa a tempo pieno, commisurata all'ISEE e al conseguimento dei prescritti requisiti di merito di cui alla legge 11.12.2016, n. 232.

#### 7.j) *Studente lavoratore e studentessa lavoratrice*

Lo studente lavoratore e la studentessa lavoratrice devono richiedere il proprio ISEE secondo le modalità descritte al cap. 6) e consegnare al Settore Diritto allo Studio copia del contratto di lavoro, se lavoratore dipendente, o della partita I.V.A., se lavoratore autonomo. Il contratto di lavoro deve coprire almeno la durata dell'anno accademico di riferimento. Ogni anno è possibile richiedere l'iscrizione come studente lavoratore.

La contribuzione dovuta dallo studente lavoratore e dalla studentessa lavoratrice è quella prevista per lo studente e la studentessa in corso per un numero di anni accademici pari al doppio della durata normale del corso di studio intrapreso.



Il raddoppio viene applicato esclusivamente per gli anni accademici in cui viene richiesta e accettata l'iscrizione come studente lavoratore.

## 8. RICONGIUNGIMENTO CARRIERA

Lo studente e la studentessa che intendono ricongiungere la propria carriera dopo un periodo di interruzione degli studi di almeno due anni accademici, sono esonerati totalmente dal pagamento della contribuzione dovuta per gli anni accademici in cui non sia risultato iscritto, mentre sono tenuti al pagamento di un diritto fisso di importo pari a € 264 per ogni anno di interruzione, a cui si aggiunge il versamento della tassa regionale di € 140 e dell'imposta di bollo di € 16.

La studentessa in stato di gravidanza può ricongiungere la sua carriera dopo un periodo di interruzione degli studi di solo un anno accademico, alle condizioni di cui sopra, pagando la prima rata e il diritto fisso, e presentando un certificato medico.

Lo studente e la studentessa costretti ad interrompere gli studi a causa di infermità gravi e prolungate debitamente certificate sono esonerati totalmente dalla contribuzione dovuta per gli anni accademici di interruzione.

Lo studente e la studentessa che interrompono gli studi non possono effettuare per gli anni accademici di interruzione alcun atto di carriera. La richiesta di tale beneficio non è revocabile nel corso dell'anno accademico e il periodo di interruzione non è preso in considerazione ai fini della valutazione del merito.

Lo studente e la studentessa che abbandonano o interrompono, per qualsiasi motivo, gli studi intrapresi non hanno diritto, in alcun caso, alla restituzione di quanto dovuto e pagato.

## 9. SOSPENSIONE DEGLI STUDI

Nelle ipotesi di incompatibilità tra carriere universitarie, lo studente e la studentessa possono chiedere di beneficiare della sospensione degli studi con la possibilità di fare salvi tutti gli atti di carriera eventualmente già compiuti.

Allo studente e alla studentessa immatricolati al primo anno di un corso di laurea di primo o secondo livello, che abbiano già compiuto atti di carriera, non vengono restituite le rate già versate e, una volta conseguito il titolo per il quale è stata richiesta la sospensione, devono risciversi al primo anno – ripetente o fuori corso intermedio – del corso di studio sospeso. Nel periodo di sospensione lo studente e la studentessa non sono tenuti al versamento del contributo onnicomprensivo relativo alla carriera sospesa. Si ritiene che abbia acquisito il prescritto requisito di merito lo studente e la studentessa che riprende gli studi dopo il periodo di sospensione e solo per il primo anno di riattivazione della carriera.

**ATTENZIONE**

*Allo studente e la studentessa che intendano riattivare la carriera sospesa, si consiglia di autorizzare l'Università ad acquisire i propri dati ISEE indipendentemente dall'iscrizione al nuovo anno accademico e nei termini previsti, affinché la determinazione degli importi eventualmente dovuti a titolo di contributo onnicomprensivo avvenga sulla base delle effettive condizioni reddituali.*



## 10. ISCRIZIONE CONTEMPORANEA A DUE CORSI DI STUDIO

È consentita la contemporanea iscrizione a due corsi di studio secondo quanto previsto dalla legge n. 33 del 12 aprile 2022 e dai relativi decreti attuativi. Lo studente e la studentessa che non intendano avvalersi dell'istituto della doppia iscrizione possono chiedere la sospensione temporanea della carriera relativa a un corso di studio per l'iscrizione a una scuola di specializzazione o a un dottorato di ricerca o comunque ad un corso di studio di livello superiore a quello frequentato.

Lo studente e la studentessa che si iscrivono contemporaneamente a due corsi di studio beneficiano, alle condizioni previste dalla normativa vigente, degli strumenti e dei servizi a sostegno del diritto allo studio per una sola iscrizione. Lo studente e la studentessa che si immatricolano contemporaneamente a due corsi di studio devono, pertanto, individuare una delle due iscrizioni come riferimento per accedere ai benefici previsti in materia di diritto allo studio, per tutto il periodo di contemporanea iscrizione ai due corsi di studio, salvo che siano già iscritti ad un corso di studi in anni successivi al primo, in quanto, in tal caso, non possono individuare, quale riferimento ai fini dei benefici per il diritto allo studio, la seconda iscrizione.

L'esonero totale dal versamento del contributo onnicomprensivo annuale si applica ad entrambe le iscrizioni, se lo studente e la studentessa rientrano in una delle specifiche categorie esonerate totalmente normativamente previste. L'esonero, totale o parziale, dal versamento del contributo onnicomprensivo annuale si applica, altresì, ad entrambe le iscrizioni, in presenza di regolare iscrizione a corsi di laurea triennale e magistrale, anche a ciclo unico, purché lo studente e la studentessa siano in possesso dei previsti requisiti di merito – non richiesti se immatricolati - e autorizzino l'acquisizione dell'ISEE in corso di validità entro i termini prescritti.

Nel caso in cui lo studente e la studentessa chiedano di usufruire dell'istituto della contemporanea iscrizione, devono avere per lo stesso anno accademico un'iscrizione ad un altro corso di studio dell'Università degli Studi del Molise attiva e regolare dal punto di vista amministrativo e del pagamento tasse, contributi e more dovuti per gli anni accademici precedenti.

## 11. RINUNCIA AGLI STUDI E CONVALIDA DEGLI ESAMI

Lo studente e la studentessa qualora presentino domanda di rinuncia al proseguimento degli studi, sono tenuti a versare un diritto fisso per la rinuncia pari a € 250, e devono essere in regola con tutte le rate scadute.

Non sono tenuti a versare alcun diritto di rinuncia, né a pagare le rate scadute, lo studente e la studentessa che si trovino in una delle seguenti condizioni:

- per i corsi di studio per i quali è previsto il superamento di esami di profitto, non abbiano sostenuto esami nella carriera universitaria per la quale chiedono la rinuncia e, qualora abbiano richiesto riconoscimento e/o convalida di esami o attività extraaccademiche, abbiano ottenuto, al massimo, il riconoscimento e/o la convalida parziale di un solo esame o attività extraaccademica;
- si siano immatricolati ad un corso di studio ad accesso programmato a livello nazionale e con la rinuncia agli studi rendano possibile lo scorrimento della graduatoria e l'iscrizione di altro studente allo stesso corso di studio.

Sono sempre tenuti a versare il diritto di rinuncia e a pagare le rate scadute lo studente e la studentessa iscritti ai Corsi attivati presso le Scuole di Specializzazione, Master di I o di II livello, Corsi di perfezionamento o di aggiornamento professionale.

Lo studente e la studentessa che non abbiano provveduto all'iscrizione negli ultimi tre anni accademici precedenti non sono tenuti a versare il diritto di rinuncia, mentre sono tenuti a regolarizzare la propria posizione contributiva per gli anni accademici per i quali sono risultati iscritti.

In nessun caso si ha diritto al rimborso delle rate versate.

Lo studente e la studentessa rinunciatari sono tenuti al pagamento di un diritto fisso per la convalida degli esami della carriera pregressa di importo pari a € 150.



## 12. STUDENTE ISCRITTO FUORI CORSO INTERMEDIO O RIPETENTI

Alcuni regolamenti didattici di corso di laurea o laurea magistrale anche a ciclo unico stabiliscono il numero minimo di crediti da acquisire in tempi determinati come condizione per l'iscrizione all'anno di corso successivo.

Per il calcolo dell'anno di iscrizione ai fini della fruizione di tutti i benefici, si parte dall'anno di prima immatricolazione al corso di studio presso il quale si è iscritto, conteggiando anche gli anni di iscrizione come fuori corso intermedio o ripetente.

**ATTENZIONE**

Esempio:

*1° anno di iscrizione: 1° anno di corso - agevolazioni previste per lo studente e la studentessa iscritto al primo anno;*

*2° anno di iscrizione: fuori corso intermedio o ripetente al 1° anno di corso - agevolazioni previste per lo studente e la studentessa che si iscrivono al 2° anno di corso;*

*3° anno di iscrizione: fuori corso intermedio o ripetente al 2° anno di corso - agevolazioni previste per lo studente e la studentessa che si iscrivono al 3° anno di corso;*

*4° anno di iscrizione: fuori corso intermedio o ripetente al 3° anno di corso - agevolazioni previste per lo studente e la studentessa che si iscrivono al 1° anno fuori corso;*

*5° anno di iscrizione: fuori corso intermedio o ripetente al 1° anno fuori corso - agevolazioni previste per lo studente e la studentessa che si iscrivono al 2° anno fuori corso.*

## 13. CORSI SINGOLI

Lo studente e la studentessa laureati che intendano iscriversi ad uno o più Corsi Singoli, al fine di integrare il proprio percorso formativo con altri crediti, deve consegnare alla Segreteria Studenti la domanda di iscrizione riportante la denominazione degli insegnamenti prescelti con l'indicazione dei relativi Settori Scientifico Disciplinari e del numero dei C.F.U. corrispondenti.

L'iscrizione ai Corsi Singoli comporta il versamento di un contributo calcolato a seconda del numero dei Corsi Singoli richiesti, come di seguito specificato:

1 CORSO SINGOLO	€ 150
2 CORSI SINGOLI	€ 250
3 CORSI SINGOLI	€ 300

Per ogni altro corso singolo richiesto deve essere fatto riferimento all'importo dei contributi sopra specificati. Pertanto, al quarto corso deve essere corrisposto il contributo previsto per n. 3 Corsi Singoli di importo pari a € 300 più l'importo previsto per un Corso Singolo di importo pari a € 150 per un totale complessivo di € 450; al quinto corso deve essere corrisposto il contributo previsto per n. 3 Corsi Singoli di importo pari a € 300 più l'importo previsto per n. 2 Corsi Singoli di importo pari a € 250 per un totale complessivo di € 550, e così per ogni altro corso richiesto.

È prevista la riduzione del 50% delle tasse di iscrizione ai corsi singoli agli studenti e alle studentesse immatricolati ed iscritti ai corsi di dottorato dell'Università degli Studi del Molise, restando dovuti, in ogni caso, gli importi delle tasse e dei contributi previsti per la frequenza del Corso di Dottorato.



## 14. LAUREANDO

Lo studente e la studentessa che intendano laurearsi entro la sessione straordinaria dell'anno accademico precedente **NON DEVONO ISCRIVERSI** e, quindi, **NON DEVONO VERSARE LA PRIMA RATA**, che in nessun caso è rimborsabile.

Lo studente e la studentessa che devono procedere all'iscrizione all'a.a.2026/27 esclusivamente per la discussione dell'esame finale di laurea, avendo ultimato tutti gli esami di profitto entro la sessione straordinaria dell'anno accademico precedente, devono pagare la prima rata e un quarto del contributo onnicomprensivo annuo dovuto, con la eventuale maggiorazione per tardivo pagamento per le rate già scadute. La determinazione del quarto della contribuzione dovuta sarà applicata solo dopo il superamento di tutti gli esami di profitto, con conguaglio di quanto eventualmente precedentemente pagato.

Le rate versate dallo studente e della studentessa che conseguono il titolo finale di laurea triennale entro la sessione straordinaria dell'anno accademico precedente e si immatricola nell'a.a. 2026/27 ad un corso di laurea magistrale, sono sottoposte a conguaglio con quelle dovute per l'immatricolazione al nuovo corso di studio fino a concorrenza dell'ammontare delle stesse e le eventuali integrazioni non sono soggette al versamento dei diritti per tardivo pagamento.

Le rate versate dallo studente e dalla studentessa che effettuano un'immatricolazione "in ipotesi" ad un corso di laurea magistrale e non conseguono il titolo finale di laurea triennale entro la sessione straordinaria dell'anno accademico precedente, sono sottoposte a conguaglio con quelle dovute per l'iscrizione al corso di studio di laurea triennale e le eventuali integrazioni non sono soggette al versamento dei diritti per tardivo pagamento.

**ATTENZIONE**

*Allo studente e alla studentessa che non abbiano la certezza di laurearsi nella sessione straordinaria dell'a.a. 2025/26, si consiglia di autorizzare l'Università ad acquisire i propri dati ISEE, affinché la determinazione degli importi eventualmente dovuti a titolo di contributo onnicomprensivo avvenga sulla base delle effettive condizioni reddituali.*

## 15. TRASFERIMENTO IN INGRESSO, PASSAGGIO DI CORSO E ABBREVIAZIONE DI CARRIERA

Per quanto riguarda la tassazione gravante sullo studente e sulla studentessa che ottengono, a seguito del riconoscimento dei crediti, un'abbreviazione di carriera, anche a seguito di trasferimento da altro Ateneo o passaggio di corso, si fa riferimento, per quanto riguarda la determinazione del contributo, non all'anno di prima immatricolazione, ma all'anno di effettiva iscrizione e si applicano i requisiti di merito di cui alla legge 11.12.2016, n. 232.

**ATTENZIONE**

*Per gli esami convalidati e/o riconosciuti si specifica che questi concorrono al raggiungimento del requisito di merito di cui alla legge 11.12.2016, n. 232 solo se sono stati effettivamente sostenuti e superati nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione. A seguito del riconoscimento e/o della convalida di esami si può ottenere un'abbreviazione della nuova carriera con conseguente iscrizione ad anno diverso dal primo. In tal caso, si procede ad un ricalcolo della contribuzione dovuta sulla base dell'anno di iscrizione e della valutazione del raggiungimento del requisito di merito di cui alla legge 11.12.2016, n. 232.*



## 16. RIMBORSI

Per ottenere i rimborsi è necessario presentare domanda in carta legale, utilizzando l'apposito modulo scaricabile dal sito web: [www3.unimol.it](http://www3.unimol.it)>>Servizi>>Diritto allo studio>>Tasse e contributi, a cui devono essere allegare le ricevute di pagamento.

Il pagamento dei rimborsi avviene tramite accredito su conto corrente bancario o postale. Pertanto, è necessario inserire nella pagina personale del Portale dello Studente il codice IBAN bancario o postale del proprio conto corrente intestato o cointestato.

Ove possibile, il rimborso è sempre erogato sotto forma di detrazione a conguaglio su importi ancora dovuti.

Sono rimborsabili gli errati pagamenti.

Sono, altresì, rimborsabili, a seguito della consegna tardiva dell'I.S.E.E., i contributi universitari versati in eccedenza a quanto dovuto, previo conguaglio con quanto ancora da versare per l'a.a. 2026/27.

## 17. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni riguardanti la contribuzione sono pubblicate sul sito web di Ateneo e solo eventualmente inviate all'indirizzo di posta istituzionale dello studente e della studentessa.

L'Università si riserva di richiedere, in qualunque momento, ogni informazione ritenuta necessaria per la definizione della domanda di determinazione del contributo onnicomprensivo dello studente e della studentessa.

Informazioni possono essere richieste all'indirizzo di posta elettronica: [tassestudenti@unimol.it](mailto:tassestudenti@unimol.it).

## 18. CONTROLLI SULLE AUTOCERTIFICAZIONI

L'Amministrazione universitaria procede all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni prodotte dagli studenti e dalle studentesse chiedendo alla Guardia di Finanza controlli e verifiche fiscali.

Nel caso in cui venga accertata l'esistenza di dichiarazioni non veritiere, proprie o dei membri del nucleo familiare, l'interessato decade dai benefici ottenuti ed è tenuto a versare l'importo massimo della contribuzione; inoltre, è soggetto ad una sanzione amministrativa consistente nel pagamento del triplo della differenza contributiva tra quanto versato e l'intero importo della contribuzione ordinaria nella misura massima dovuta per l'anno accademico, fatta salva in ogni caso l'applicazione delle sanzioni di cui all'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, oltre a subire la perdita del diritto ad ottenere qualsiasi forma di intervento per tutta la durata del corso di studio.

## 19. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 PER CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per l'espletamento delle finalità previste dalla legge in materia di diritto allo studio, i dati personali forniti verranno trattati - manualmente e/o con mezzi automatizzati - dall'Università degli Studi del Molise (titolare del trattamento), con sede in Campobasso, Via De Sanctis, il cui rappresentante legale è il Magnifico Rettore pro-tempore, e il responsabile della protezione dei dati è il Responsabile del Settore Protezione Dati.

Il conferimento dei dati in questione è facoltativo. Il mancato conferimento dei dati e del consenso al loro trattamento nei limiti delle finalità indicate comporta l'impossibilità per l'Università degli Studi del Molise di concedere i benefici previsti e l'assegnazione degli esoneri.



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

I dati acquisiti non verranno diffusi, ma potranno essere comunicati, in forma anonima, ai soggetti pubblici e privati nazionali che avranno rapporti con l'interessato e utilizzati per fini statistici per il tempo strettamente necessario. In relazione al trattamento dei dati personali, si potranno direttamente, in ogni momento, esercitare i diritti di cui agli art. 15, 16, 17, 18, 20, 21 del Regolamento UE 2016/678 (tra cui la rettificazione, l'integrazione e la cancellazione dei dati) scrivendo alla Università degli Studi del Molise, Settore Tasse e Contribuzione Studentesca a Campobasso e anche proporre reclamo al Garante per la Privacy.



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

## ALLEGATI



## Allegato 1) Scadenze

ADEMPIMENTI	SCADENZE
Pagamento della prima rata	Dalla data di decorrenza delle immatricolazioni ed iscrizioni e fino al termine di scadenza delle stesse
Autorizzazione sul Portale dello Studente all'acquisizione da parte dell'Università dell'attestazione ISEE (da rilasciare solo successivamente alla sottoscrizione della DSU)	Dalla data di decorrenza delle immatricolazioni ed iscrizioni e fino al 22 dicembre 2026
Presentazione DSU presso l'INPS o un CAF – I Periodo senza mora	Dal 1° gennaio 2026 al 20 novembre 2026
Presentazione DSU presso l'INPS o un CAF – II periodo con mora di € 100	Dal 21 novembre 2026 al 10 dicembre 2026
Pagamento della seconda rata	Entro il 10 dicembre 2026
Pagamento della terza rata	Entro il 29 Gennaio 2027
Pagamento della quarta rata	Entro il 31 Marzo 2027
Presentazione DSU presso l'INPS o un CAF – III periodo con mora di € 200	Dall'11 dicembre 2026 al 22 dicembre 2026
Pagamento della quinta rata	Entro il 31 maggio 2027

Anche successivamente alla data del 21 novembre 2026, lo studente e la studentessa trasferiti in ingresso o immatricolati ai corsi a numero programmato, in caso di scorrimento della graduatoria, possono avvalersi della presentazione dell'ISEE in corso di validità e pagare le rate già scadute, senza obbligo di versamento della maggiorazione per tardivo pagamento per le rate già scadute e della mora per la presentazione tardiva della DSU.



## Allegato 2) Immatricolati

**Determinazione contributo onnicomprensivo annuale**

ISEE	CONTRIBUTO ONNICOMPRESIVO ANNUALE
€ 0 - € 22.000	NO TAX AREA
€ 22.000,01 – € 24.000	NO TAX AREA (autonomamente definita dall'Ateneo)
€ 24.000,01 – € 26.000	30% di riduzione su $[0,07 \times (\text{ISEE} - € 20.000)]$
€ 26.000,01 – € 28.000	20% di riduzione su $[0,07 \times (\text{ISEE} - € 20.000)]$
€ 28.000,01 – € 30.000	10% di riduzione su $[0,07 \times (\text{ISEE} - € 20.000)]$
> € 30.000	$(0,07 \times € 17.000) + [0,021 \times (\text{ISEE} - € 30.000)] + \text{Quota Indirizzo (1) + Riduzioni (2)}$

Al contributo onnicomprensivo annuale vanno aggiunti il bollo di € 16 e la tassa regionale di € 140.

(<sup>1</sup>) Le quote indirizzo sono le seguenti:

Economico Giuridico	+ € 40
Tecnico Scientifico	+ € 80
Medicina e Chirurgia	+ € 150

(<sup>2</sup>) Le riduzioni sono le seguenti:

- € 40 per presenza altri componenti del nucleo familiare iscritto UniMol nell'a.a. 2026/27
- € 100 allo studente e alla studentessa immatricolati con voto di diploma 100/100
- € 150 allo studente e alla studentessa immatricolati con voto di diploma 100/100 con lode

Le riduzioni spettano solo se è stato richiesto l'ISEE nei termini previsti.

A seconda dell'indirizzo del corso di studio, il contributo onnicomprensivo ha un importo massimo pari a € 1.526 + Quota indirizzo



Allegato 3) Iscritti dal secondo anno fino al primo anno fuori corso

### Determinazione contributo onnicomprensivo annuale

ISEE	MERITO	CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO ANNUALE
€ 0 - € 22.000	Si	NO TAX AREA
€ 22.000,01 – € 24.000	Si	NO TAX AREA (autonomamente definita dall'Ateneo)
€ 24.000,01 – € 26.000	Si	30% di riduzione su $[0,07 \times (\text{ISEE} - € 20.000)]$
€ 26.000,01 – € 28.000	Si	20% di riduzione su $[0,07 \times (\text{ISEE} - € 20.000)]$
€ 28.000,01 – € 30.000	Si	10% di riduzione su $[0,07 \times (\text{ISEE} - € 20.000)]$
> € 30.000	Si	$(0,07 \times € 17.000) + [0,021 \times (\text{ISEE} - € 30.000)] + \text{Quota Indirizzo}^{(1)} + \text{Riduzione}^{(2)}$
€ 0 - € 13.000	No	$0,07 \times \text{ISEE} + \text{Quota Indirizzo}^{(1)} + \text{Riduzione}^{(2)} + \text{Maggiorazione}^{(3)}$
€ 13.000,01 – € 30.000	No	$(0,07 \times 13.000) + [0,021 \times (\text{I.S.E.E} - € 13.000)] + \text{Quota Indirizzo}^{(1)} + \text{Riduzione}^{(2)} + \text{Maggiorazione}^{(3)}$
> € 30.000	No	$(0,07 \times € 13.000) + (0,021 \times € 17.000) + [0,021 \times (\text{ISEE} - € 30.000)] + \text{Quota Indirizzo}^{(1)} + \text{Riduzione}^{(2)} + \text{Maggiorazione}^{(3)}$

Al contributo onnicomprensivo annuale vanno aggiunti il bollo di € 16 e la tassa regionale di € 140.

(<sup>1</sup>) Le quote indirizzo sono le seguenti:

Economico Giuridico	+ € 40
Tecnico Scientifico	+ € 80
Medicina e Chirurgia	+ € 150

(<sup>2</sup>) La riduzione è la seguente:

- € 40 per presenza altri componenti del nucleo familiare iscritto UniMol nell'a.a. 2026/27

La riduzione spetta solo se è stato richiesto l'ISEE nei termini previsti.



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

(<sup>3</sup>) La maggiorazione è la seguente:

+ € 50 per mancato conseguimento dei requisiti di merito di cui alla legge 11.12.2016, n. 232

A seconda dell'indirizzo del corso di studio e del conseguimento dei requisiti di merito di cui alla legge 11.12.2016, n. 232, la contribuzione ha importi minimi e massimi così determinati:

<b>Merito di cui alla legge 11.12.2016, n. 232</b>	<b>Minimo</b>	<b>Massimo</b>
Si	€ 0	€ 1.526 + quota indirizzo
No	€ 560 + quota indirizzo	€ 1.653 + quota indirizzo

Allegato 4) Iscritti dal II<sup>a</sup> Fuori Corso**Determinazione contributo onnicomprensivo annuale**

ISEE	MERITO	CONTRIBUTO ONNICOMPRESIVO ANNUALE
€ 0 – € 30.000	Si	$0,07 \times 1,5 \times (\text{ISEE} - € 13.000)$
> € 30.000	Si	$(0,07 \times 1,5 \times 17.000) + [0,021 \times (\text{ISEE} - € 30.000)] + \text{Quota Indirizzo}^{(1)} + \text{Riduzione}^{(2)}$
€ 0 – € 30.000	No	valore massimo tra: $900 + 0,021 \times (\text{I.S.E.E.} - € 10.000) + \text{Quota Indirizzo}^{(1)} + \text{Riduzione}^{(2)} + \text{Maggiorazione}^{(3)}$ e $0,07 \times 1,5 \times (\text{I.S.E.E.} - € 13.000) + \text{Quota Indirizzo}^{(1)} + \text{Riduzione}^{(2)} + \text{Maggiorazione}^{(3)}$
> € 30.000	No	$(0,07 \times 1,5 \times 17.000) + [0,021 \times (\text{ISEE} - € 30.000)] + \text{Quota Indirizzo}^{(1)} + \text{Riduzione}^{(2)} + \text{Maggiorazione}^{(3)}$

Al contributo onnicomprensivo annuale vanno aggiunti il bollo di € 16 e la tassa regionale di € 140.

<sup>(1)</sup> Le quote indirizzo sono le seguenti:

Economico Giuridico	+ € 40
Tecnico Scientifico	+ € 80
Medicina e Chirurgia	+ € 150

<sup>(2)</sup> La riduzione è la seguente:

- € 40 per presenza altri componenti del nucleo familiare iscritto presso UniMol nell'a.a. 2026/27

La riduzione spetta solo se è stato richiesto l'ISEE nei termini previsti.

<sup>(3)</sup> La maggiorazione è la seguente:

+ € 50 per mancato conseguimento dei requisiti di merito di cui alla legge 11.12.2016, n. 232

A seconda dell'indirizzo del corso di studio e del conseguimento dei requisiti di merito di cui alla legge 11.12.2016, n. 232, la contribuzione ha importi minimi e massimi così determinati:

Merito di cui alla legge 11.12.2016, n. 232	Minimo	Massimo
Si	€ 560 + quota indirizzo	€ 2.121 + quota indirizzo
No	€ 940 + quota indirizzo	€ 2.171 + quota indirizzo


*Allegato 5) Dottorati*
**Contributo annuale studenti iscritti ai corsi di dottorato di ricerca  
beneficiari di borsa di studio**

<b>IMMATRICOLATI E ISCRITTI</b>					
<b>ISEE</b>	<b>I RATA taxa regionale + bollo</b>	<b>II RATA</b>	<b>III RATA</b>	<b>IV RATA</b>	<b>V RATA</b>
€ 0 – € 30.000	€ 156	€ 100,50	€ 100,50	€ 100,50	€ 100,50
> € 30.000	€ 156	€ 150	€ 150	€ 150	€ 150
ISEE NON DICHIARATO	€ 156	€ 150	€ 150	€ 150	€ 150



## Allegato 6) Scuole di specializzazione

**Contributo annuale iscritti alle Scuole di Specializzazioni Mediche**

<b>ISCRITTI ALLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE MEDICHE</b>				
<b>I RATA tassa regionale + bollo</b>	<b>II RATA</b>	<b>III RATA</b>	<b>IV RATA</b>	<b>V RATA</b>
€ 156	€ 418	€ 418	€ 418	€ 418

<b>ISCRITTI ALLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE MEDICHE</b> provenienti da Paesi particolarmente poveri e in via di sviluppo di cui al D.MUR di cui all'allegato 10)				
<b>I RATA tassa regionale + bollo</b>	<b>II RATA</b>	<b>III RATA</b>	<b>IV RATA</b>	<b>V RATA</b>
€ 156	€ 209	€ 209	€ 209	€ 209


*Allegato 7) Indirizzi corsi di studio*
**Suddivisione in indirizzi dei corsi di studio**

<b>CORSI DI STUDIO AFFERENTI AI SEGUENTI DIPARTIMENTI</b>	<b>TIPOLOGIA</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti</li> <li>• Dipartimento di Bioscienze e Territorio</li> <li>• Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute (ad esclusione del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina e Chirurgia)</li> </ul>	Indirizzo tecnico-scientifico
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dipartimento di Economia, Gestione, Società e Istituzioni</li> <li>• Dipartimento Giuridico</li> <li>• Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione (ad esclusione del Corso di Sostegno)</li> </ul>	Indirizzo economico-giuridico-umanistico
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute (Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina e Chirurgia)</li> </ul>	Medicina


*Allegato 8) Classificazione World Bank dei Paesi in base al reddito*

<b>Economy</b>	<b>Code</b>	<b>Region</b>	<b>Income group</b>
Afghanistan	AFG	South Asia	Low income
Albania	ALB	Europe & Central Asia	Upper middle income
Algeria	DZA	Middle East & North Africa	Upper middle income
American Samoa	ASM	East Asia & Pacific	High income
Andorra	AND	Europe & Central Asia	High income
Angola	AGO	Sub-Saharan Africa	Lower middle income
Antigua and Barbuda	ATG	Latin America & Caribbean	High income
Argentina	ARG	Latin America & Caribbean	Upper middle income
Armenia	ARM	Europe & Central Asia	Upper middle income
Aruba	ABW	Latin America & Caribbean	High income
Australia	AUS	East Asia & Pacific	High income
Austria	AUT	Europe & Central Asia	High income
Azerbaijan	AZE	Europe & Central Asia	Upper middle income
Bahamas, The	BHS	Latin America & Caribbean	High income
Bahrain	BHR	Middle East & North Africa	High income
Bangladesh	BGD	South Asia	Lower middle income
Barbados	BRB	Latin America & Caribbean	High income
Belarus	BLR	Europe & Central Asia	Upper middle income
Belgium	BEL	Europe & Central Asia	High income
Belize	BLZ	Latin America & Caribbean	Upper middle income
Benin	BEN	Sub-Saharan Africa	Lower middle income
Bermuda	BMU	North America	High income
Bhutan	BTN	South Asia	Lower middle income
Bolivia	BOL	Latin America & Caribbean	Lower middle income
Bosnia and Herzegovina	BIH	Europe & Central Asia	Upper middle income
Botswana	BWA	Sub-Saharan Africa	Upper middle income
Brazil	BRA	Latin America & Caribbean	Upper middle income
British Virgin Islands	VGB	Latin America & Caribbean	High income
Brunei Darussalam	BRN	East Asia & Pacific	High income
Bulgaria	BGR	Europe & Central Asia	High income
Burkina Faso	BFA	Sub-Saharan Africa	Low income
Burundi	BDI	Sub-Saharan Africa	Low income
Cabo Verde	CPV	Sub-Saharan Africa	Upper middle income
Cambodia	KHM	East Asia & Pacific	Lower middle income
Cameroon	CMR	Sub-Saharan Africa	Lower middle income
Canada	CAN	North America	High income
Cayman Islands	CYM	Latin America & Caribbean	High income
Central African Republic	CAF	Sub-Saharan Africa	Low income
Chad	TCD	Sub-Saharan Africa	Low income
Channel Islands	CHI	Europe & Central Asia	High income



Chile	CHL	Latin America & Caribbean	High income
China	CHN	East Asia & Pacific	Upper middle income
Colombia	COL	Latin America & Caribbean	Upper middle income
Comoros	COM	Sub-Saharan Africa	Lower middle income
Congo, Dem. Rep.	COD	Sub-Saharan Africa	Low income
Congo, Rep.	COG	Sub-Saharan Africa	Lower middle income
Costa Rica	CRI	Latin America & Caribbean	High income
Côte d'Ivoire	CIV	Sub-Saharan Africa	Lower middle income
Croatia	HRV	Europe & Central Asia	High income
Cuba	CUB	Latin America & Caribbean	Upper middle income
Curaçao	CUW	Latin America & Caribbean	High income
Cyprus	CYP	Europe & Central Asia	High income
Czechia	CZE	Europe & Central Asia	High income
Denmark	DNK	Europe & Central Asia	High income
Djibouti	DJI	Middle East & North Africa	Lower middle income
Dominica	DMA	Latin America & Caribbean	Upper middle income
Dominican Republic	DOM	Latin America & Caribbean	Upper middle income
Ecuador	ECU	Latin America & Caribbean	Upper middle income
Egypt, Arab Rep.	EGY	Middle East & North Africa	Lower middle income
El Salvador	SLV	Latin America & Caribbean	Upper middle income
Equatorial Guinea	GNQ	Sub-Saharan Africa	Upper middle income
Eritrea	ERI	Sub-Saharan Africa	Low income
Estonia	EST	Europe & Central Asia	High income
Eswatini	SWZ	Sub-Saharan Africa	Lower middle income
Ethiopia	ETH	Sub-Saharan Africa	Low income
Faroe Islands	FRO	Europe & Central Asia	High income
Fiji	FJI	East Asia & Pacific	Upper middle income
Finland	FIN	Europe & Central Asia	High income
France	FRA	Europe & Central Asia	High income
French Polynesia	PYF	East Asia & Pacific	High income
Gabon	GAB	Sub-Saharan Africa	Upper middle income
Gambia, The	GMB	Sub-Saharan Africa	Low income
Georgia	GEO	Europe & Central Asia	Upper middle income
Germany	DEU	Europe & Central Asia	High income
Ghana	GHA	Sub-Saharan Africa	Lower middle income
Gibraltar	GIB	Europe & Central Asia	High income
Greece	GRC	Europe & Central Asia	High income
Greenland	GRL	Europe & Central Asia	High income
Grenada	GRD	Latin America & Caribbean	Upper middle income
Guam	GUM	East Asia & Pacific	High income
Guatemala	GTM	Latin America & Caribbean	Upper middle income
Guinea	GIN	Sub-Saharan Africa	Lower middle income
Guinea-Bissau	GNB	Sub-Saharan Africa	Low income
Guyana	GUY	Latin America & Caribbean	High income
Haiti	HTI	Latin America & Caribbean	Lower middle income



Honduras	HND	Latin America & Caribbean	Lower middle income
Hong Kong SAR, China	HKG	East Asia & Pacific	High income
Hungary	HUN	Europe & Central Asia	High income
Iceland	ISL	Europe & Central Asia	High income
India	IND	South Asia	Lower middle income
Indonesia	IDN	East Asia & Pacific	Upper middle income
Iran, Islamic Rep.	IRN	Middle East & North Africa	Upper middle income
Iraq	IRQ	Middle East & North Africa	Upper middle income
Ireland	IRL	Europe & Central Asia	High income
Isle of Man	IMN	Europe & Central Asia	High income
Israel	ISR	Middle East & North Africa	High income
Italy	ITA	Europe & Central Asia	High income
Jamaica	JAM	Latin America & Caribbean	Upper middle income
Japan	JPN	East Asia & Pacific	High income
Jordan	JOR	Middle East & North Africa	Lower middle income
Kazakhstan	KAZ	Europe & Central Asia	Upper middle income
Kenya	KEN	Sub-Saharan Africa	Lower middle income
Kiribati	KIR	East Asia & Pacific	Lower middle income
Korea, Dem. People's Rep.	PRK	East Asia & Pacific	Low income
Korea, Rep.	KOR	East Asia & Pacific	High income
Kosovo	XKX	Europe & Central Asia	Upper middle income
Kuwait	KWT	Middle East & North Africa	High income
Kyrgyz Republic	KGZ	Europe & Central Asia	Lower middle income
Lao PDR	LAO	East Asia & Pacific	Lower middle income
Latvia	LVA	Europe & Central Asia	High income
Lebanon	LBN	Middle East & North Africa	Lower middle income
Lesotho	LSO	Sub-Saharan Africa	Lower middle income
Liberia	LBR	Sub-Saharan Africa	Low income
Libya	LBY	Middle East & North Africa	Upper middle income
Liechtenstein	LIE	Europe & Central Asia	High income
Lithuania	LTU	Europe & Central Asia	High income
Luxembourg	LUX	Europe & Central Asia	High income
Macao SAR, China	MAC	East Asia & Pacific	High income
Madagascar	MDG	Sub-Saharan Africa	Low income
Malawi	MWI	Sub-Saharan Africa	Low income
Malaysia	MYS	East Asia & Pacific	Upper middle income
Maldives	MDV	South Asia	Upper middle income
Mali	MLI	Sub-Saharan Africa	Low income
Malta	MLT	Middle East & North Africa	High income
Marshall Islands	MHL	East Asia & Pacific	Upper middle income
Mauritania	MRT	Sub-Saharan Africa	Lower middle income
Mauritius	MUS	Sub-Saharan Africa	Upper middle income
Mexico	MEX	Latin America & Caribbean	Upper middle income
Micronesia, Fed. Sts.	FSM	East Asia & Pacific	Lower middle income
Moldova	MDA	Europe & Central Asia	Upper middle income



Monaco	MCO	Europe & Central Asia	High income
Mongolia	MNG	East Asia & Pacific	Upper middle income
Montenegro	MNE	Europe & Central Asia	Upper middle income
Morocco	MAR	Middle East & North Africa	Lower middle income
Mozambique	MOZ	Sub-Saharan Africa	Low income
Myanmar	MMR	East Asia & Pacific	Lower middle income
Namibia	NAM	Sub-Saharan Africa	Lower middle income
Nauru	NRU	East Asia & Pacific	High income
Nepal	NPL	South Asia	Lower middle income
Netherlands	NLD	Europe & Central Asia	High income
New Caledonia	NCL	East Asia & Pacific	High income
New Zealand	NZL	East Asia & Pacific	High income
Nicaragua	NIC	Latin America & Caribbean	Lower middle income
Niger	NER	Sub-Saharan Africa	Low income
Nigeria	NGA	Sub-Saharan Africa	Lower middle income
North Macedonia	MKD	Europe & Central Asia	Upper middle income
Northern Mariana Islands	MNP	East Asia & Pacific	High income
Norway	NOR	Europe & Central Asia	High income
Oman	OMN	Middle East & North Africa	High income
Pakistan	PAK	South Asia	Lower middle income
Palau	PLW	East Asia & Pacific	High income
Panama	PAN	Latin America & Caribbean	High income
Papua New Guinea	PNG	East Asia & Pacific	Lower middle income
Paraguay	PRY	Latin America & Caribbean	Upper middle income
Peru	PER	Latin America & Caribbean	Upper middle income
Philippines	PHL	East Asia & Pacific	Lower middle income
Poland	POL	Europe & Central Asia	High income
Portugal	PRT	Europe & Central Asia	High income
Puerto Rico (U.S.)	PRI	Latin America & Caribbean	High income
Qatar	QAT	Middle East & North Africa	High income
Romania	ROU	Europe & Central Asia	High income
Russian Federation	RUS	Europe & Central Asia	High income
Rwanda	RWA	Sub-Saharan Africa	Low income
Samoa	WSM	East Asia & Pacific	Upper middle income
San Marino	SMR	Europe & Central Asia	High income
São Tomé and Príncipe	STP	Sub-Saharan Africa	Lower middle income
Saudi Arabia	SAU	Middle East & North Africa	High income
Senegal	SEN	Sub-Saharan Africa	Lower middle income
Serbia	SRB	Europe & Central Asia	Upper middle income
Seychelles	SYC	Sub-Saharan Africa	High income
Sierra Leone	SLE	Sub-Saharan Africa	Low income
Singapore	SGP	East Asia & Pacific	High income
Sint Maarten (Dutch part)	SXM	Latin America & Caribbean	High income
Slovak Republic	SVK	Europe & Central Asia	High income
Slovenia	SVN	Europe & Central Asia	High income



Solomon Islands	SLB	East Asia & Pacific	Lower middle income
Somalia	SOM	Sub-Saharan Africa	Low income
South Africa	ZAF	Sub-Saharan Africa	Upper middle income
South Sudan	SSD	Sub-Saharan Africa	Low income
Spain	ESP	Europe & Central Asia	High income
Sri Lanka	LKA	South Asia	Lower middle income
St. Kitts and Nevis	KNA	Latin America & Caribbean	High income
St. Lucia	LCA	Latin America & Caribbean	Upper middle income
St. Martin (French part)	MAF	Latin America & Caribbean	High income
St. Vincent and the Grenadines	VCT	Latin America & Caribbean	Upper middle income
Sudan	SDN	Sub-Saharan Africa	Low income
Suriname	SUR	Latin America & Caribbean	Upper middle income
Sweden	SWE	Europe & Central Asia	High income
Switzerland	CHE	Europe & Central Asia	High income
Syrian Arab Republic	SYR	Middle East & North Africa	Low income
Taiwan, China	TWN	East Asia & Pacific	High income
Tajikistan	TJK	Europe & Central Asia	Lower middle income
Tanzania	TZA	Sub-Saharan Africa	Lower middle income
Thailand	THA	East Asia & Pacific	Upper middle income
Timor-Leste	TLS	East Asia & Pacific	Lower middle income
Togo	TGO	Sub-Saharan Africa	Low income
Tonga	TON	East Asia & Pacific	Upper middle income
Trinidad and Tobago	TTO	Latin America & Caribbean	High income
Tunisia	TUN	Middle East & North Africa	Lower middle income
Türkiye	TUR	Europe & Central Asia	Upper middle income
Turkmenistan	TKM	Europe & Central Asia	Upper middle income
Turks and Caicos Islands	TCA	Latin America & Caribbean	High income
Tuvalu	TUV	East Asia & Pacific	Upper middle income
Uganda	UGA	Sub-Saharan Africa	Low income
Ukraine	UKR	Europe & Central Asia	Upper middle income
United Arab Emirates	ARE	Middle East & North Africa	High income
United Kingdom	GBR	Europe & Central Asia	High income
United States	USA	North America	High income
Uruguay	URY	Latin America & Caribbean	High income
Uzbekistan	UZB	Europe & Central Asia	Lower middle income
Vanuatu	VUT	East Asia & Pacific	Lower middle income
Venezuela, RB	VEN	Latin America & Caribbean	Upper middle income
Vietnam	VNM	East Asia & Pacific	Lower middle income
Virgin Islands (U.S.)	VIR	Latin America & Caribbean	High income
West Bank and Gaza	PSE	Middle East & North Africa	Lower middle income
Yemen, Rep.	YEM	Middle East & North Africa	Low income
Zambia	ZMB	Sub-Saharan Africa	Lower middle income
Zimbabwe	ZWE	Sub-Saharan Africa	Lower middle income



*Allegato 9) Contributo annuale studenti stranieri e studenti italiani residenti all'estero in base alla Classificazione World Bank*

<b>IMMATRICOLATI E ISCRITTI</b>						
<i>Paesi: low income, lower middle income, upper middle income, high income</i>						
<b>Paesi stranieri in base al reddito</b>	<b>I RATA tassa regionale + bollo</b>	<b>II RATA</b>	<b>III RATA</b>	<b>IV RATA</b>	<b>V RATA</b>	<b>Contributo annuale</b>
<i>Low income (coeff. 0.1)</i>	€ 156	€ 156,60	--	--	--	€ 156,60 (Corsi ad indirizzo economico-giuridico-umanistico)
		€ 160,60				€ 160,60 (Corsi ad indirizzo tecnico-scientifico)
		€ 167,60				€ 167,60 (Corsi Medicina)
<i>Lower middle income (coeff. 0.2)</i>	€ 156	€ 313,20	--	--	--	€ 313,20 (Corsi ad indirizzo economico-giuridico-umanistico)
		€ 321,20				€ 321,20 (Corsi ad indirizzo tecnico-scientifico)
		€ 335,20				€ 335,20 (Corsi Medicina)
<i>Upper middle income (coeff. 0.4)</i>	€ 156	€ 420,00	€ 68,80	€ 68,80	€ 68,80	€ 626,40 (Corsi ad indirizzo economico-giuridico-umanistico)
		€ 420,00	€ 74,14	€ 74,13	€ 74,13	€ 642,40 (Corsi ad indirizzo tecnico-scientifico)
		€ 420,00	€ 83,47	€ 83,47	€ 83,46	€ 670,40 (Corsi Medicina)
<i>High income (coeff. 1.0)</i>	€ 156	€ 420,00	€ 382,00	€ 382,00	€ 382,00	€ 1.566,00 (Corsi ad indirizzo economico-giuridico-umanistico)
		€ 420,00	€ 395,33	€ 395,33	€ 395,34	€ 1.606,00 (Corsi ad indirizzo tecnico-scientifico)
		€ 420,00	€ 418,66	€ 418,66	€ 418,68	€ 1.676,00 (Corsi Medicina)



## Allegato 10) Paesi particolarmente poveri e in via di sviluppo (D.MUR n. 176 del 24.02.2026)

<b>Paese</b>
Afghanistan
Angola
Bangladesh
Benin
Burkina Faso
Burundi
Cambodia
Central African Republic
Chad
Comoros
Democratic People's Republic of Korea
Democratic Republic of the Congo
Djibouti
Eritrea
Ethiopia
Gambia
Guinea
Guinea-Bissau
Haiti
Kiribati
Lao People's Democratic Republic
Lesotho
Liberia
Madagascar
Malawi
Mali
Mauritania
Mozambique
Myanmar
Nepal
Niger
Rwanda
Senegal
Sierra Leone
Solomon Islands
Somalia
South Sudan
Sudan
Syrian Arab Republic
Tanzania



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

Timor-Leste
Togo
Tuvalu
Uganda
Yemen
Zambia



## Allegato 11) Contributi per i servizi prestati a richiesta dello studente e dalla studentessa

Quota di partecipazione alla selezione per l'accesso al c.d. "Numero programmato" - Programmazione nazionale	€ 55
Programmazione locale	€ 33
Passaggio di corso*	€ 50
Ricongiungimento carriera **	€ 264
Corsi singoli	1 Corso Singolo € 150
	2 Corsi Singoli € 250
	3 Corsi Singoli € 300
Trasferimento in uscita	€ 300
Richiesta nulla osta al trasferimento in ingresso su corsi di studio a numero programmato	€ 100
Duplicato libretto universitario/badge	€ 10
Duplicato pergamena	€ 100
Ritardo prenotazione esame finale	Dal 1° al 5° giorno € 25
	Dal 6° al 15° giorno € 50
	Dal 16° al 20° giorno € 110
Rinuncia agli studi universitari	€ 250
Convalida esami per studenti rinunciatari	€ 150
Maggiorazione per tardivo pagamento	Dal 1° al 10° giorno di ritardo € 25
	Dall'11° al 40° giorno di ritardo € 50
	Dal 41° al 70° giorno di ritardo € 75
	Dal 71° giorno di ritardo € 100
Maggiorazione per tardiva presentazione ISEE	Dal 21 novembre al 10 dicembre 2026 € 100
	Dall'11 al 22 dicembre 2026 € 200
Riconoscimento titolo accademico straniero	€ 250
Esami di Stato Professioni Sanitarie	€ 150
Esami di Stato	€ 260

(\* ) Per l'opzione (passaggio da un vecchio ad un nuovo ordinamento) non è richiesto il pagamento di alcun contributo.

(\*\* ) Il pagamento della tassa di ricongiungimento carriera comporta il versamento, per ciascun anno di interruzione, della tassa regionale per il diritto allo studio universitario, ai sensi dell'art. 3, comma 20, della legge 28 dicembre 1995, n. 549.