

## BANDO DI SELEZIONE "Cod. DS/03/2026"

**Premio di studio per Tesi di Laurea *in memoria del Prof. Nicola Di Nezza e della Prof.ssa Cinzia Di Nezza* a favore di laureati dell'Università degli Studi del Molise A.A. 2024/25 – I<sup>a</sup> Edizione 2026**

### ART. 1 – DISPOSIZIONI GENERALI

1. L'Università degli Studi del Molise, su iniziativa e con il patrocinio del Lions Club di Isernia, istituisce annualmente un Premio di studio *in memoria del Prof. Nicola Di Nezza e della Prof.ssa Cinzia Di Nezza* di importo lordo pari a € 1.000,00 lordo (di cui € 921,66 per lordo percipiente e € 78,34 per oneri a carico dell'Ente) per la Tesi di Laurea ritenuta più meritevole in uno specifico tema di interesse.
2. Il Lions Club di Isernia si impegna a finanziare il Premio, individuando annualmente, in accordo con l'Università degli Studi del Molise, un tema specifico di interesse coerente con le proprie finalità istituzionali e con le attività di servizio alla comunità. Il tema del Premio costituisce oggetto delle tesi di laurea ammesse alla selezione.
3. Per la I<sup>a</sup> Edizione del Premio per l'anno 2026 il tema è il seguente: "*Informatica e intelligenza artificiale*".

### ART. 2 - DESTINATARI

1. Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione i laureati triennali in Informatica (L-31) dell'Università degli Studi del Molise che abbiano conseguito il titolo finale entro la sessione straordinaria dell'a.a. 2024/25.
2. I candidati devono aver elaborato una tesi di laurea in una delle materie oggetto di studio del Corso di Laurea Triennale in Informatica (L-31) sul tema "*Informatica e intelligenza artificiale*".

### ART. 3 – TERMINI E DOMANDA DI PRESENTAZIONE

1. Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice utilizzando l'apposito modulo (allegato n. 1), a pena di esclusione, devono:
  - riportare tutti i dati richiesti;
  - essere sottoscritte dal richiedente;
  - essere corredate:
    - a) da un template riportante le informazioni principali relative alla tesi (allegato n. 2);
    - b) da una copia dell'elaborato della Prova finale di Laurea in formato cartaceo o in versione digitale;
    - c) dall'informativa sul trattamento dei dati personali (allegato n. 3);
    - d) da una copia del documento di riconoscimento in corso di validità.
2. La domanda deve essere trasmessa indicando nell'oggetto, a pena di esclusione, il seguente codice "Cod. DS/03/2026", entro e non oltre la scadenza dell'**8 maggio 2026**, tramite PEC all'indirizzo: [amministrazione@cert.unimol.it](mailto:amministrazione@cert.unimol.it), ovvero spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento; in questo ultimo caso fa fede la data del Protocollo dell'Università degli Studi del Molise.
3. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle istanze dipendente da inesatte indicazioni da parte degli aspiranti, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a

fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **ART. 4 – CRITERI DI VALUTAZIONE**

1. Ciascuno dei Premi per Tesi di Laurea è assegnato sulla base di una graduatoria formulata secondo i seguenti criteri di valutazione:
  - a) Voto di laurea:
    - 110/110 e lode 50 punti
    - 110/110 40 punti
    - da 108/110 a 109/110 30 punti
    - da 105/110 a 107/110 20 punti
    - < 105/110 10 punti
  - b) Valutazione della tesi di laurea:
    - Originalità scientifica e culturale fino ad un massimo di 10 punti
    - Metodologia fino ad un massimo di 10 punti
    - Innovazione fino ad un massimo di 10 punti
    - Qualità fino ad un massimo di 10 punti
    - Trasferibilità del risultato fino ad un massimo di 10 punti
2. Il punteggio totale (fino ad un massimo di 100 punti) attribuito a ciascuna tesi di laurea è dato dalla somma dei punteggi parziali attribuiti ai suddetti criteri di valutazione.
3. In caso di valutazione paritetica delle tesi, il Premio per Tesi di Laurea è assegnato allo studente che ha conseguito il titolo nella prima sessione utile dell'anno accademico riferito alla coorte di appartenenza e, in caso di parità, allo studente che ha ottenuto la media ponderata più elevata relativa a tutti gli esami di profitto e, infine, in caso di ulteriore parità, allo studente più giovane.

#### **ART. 5 – COMMISSIONE GIUDICATRICE**

1. Il Premio è assegnato, previa verifica dei requisiti richiesti, in esito ad una graduatoria formulata da una Commissione nominata dal Rettore e formata da due docenti e da un rappresentante del Lions Club di Isernia.
2. La Commissione si avvale del supporto del personale amministrativo dell'Università, che predispone l'elenco dei partecipanti contenente tutte le informazioni necessarie alla Commissione giudicatrice, al fine di permettere alla stessa la verifica della sussistenza dei requisiti di partecipazione.
3. La Commissione provvede all'assegnazione dei Premi redigendo un verbale contenente l'elenco di tutti gli studenti, con evidenza del vincitore e degli idonei non vincitori.

#### **ART. 6 – CONSEGNA E PAGAMENTO DEI PREMI AI VINCITORI**

1. Il Lions Club di Isernia provvede all'elargizione del Premio sulla base delle risultanze della graduatoria predisposta dalla Commissione.
2. L'accredito del Premio è effettuato dal Lions Club di Isernia direttamente sul conto corrente bancario intestato o cointestato allo studente beneficiario, tramite il codice IBAN comunicato sulla domanda di partecipazione.

#### **ART. 7 – PUBBLICAZIONE**

1. Il bando con la relativa graduatoria è pubblicato nell'Albo Ufficiale dell'Ateneo; inoltre, è consultabile sul

sito web di Ateneo.

2. Tale pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti di legge e, pertanto, esonera l'Università degli Studi del Molise dall'invio di notifiche e comunicazioni personali ai candidati.

#### **ART. 8 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Per l'espletamento delle attività finalizzate alla corresponsione del Premio di Laurea, i dati personali forniti verranno trattati - manualmente e/o con mezzi automatizzati – dall'Università degli Studi del Molise, con sede in Campobasso, Via De Sanctis.
2. Il Responsabile della protezione dei dati è il Responsabile del Settore Protezione Dati.
3. Il conferimento dei dati in questione è facoltativo. Il mancato conferimento dei dati e del consenso al loro trattamento nei limiti delle finalità indicate comporta l'impossibilità di procedere all'assegnazione dei Premi.
4. I dati acquisiti non verranno diffusi, ma potranno essere comunicati, in forma anonima, ai soggetti pubblici e privati nazionali che avranno rapporti con l'interessato e utilizzati per fini statistici per il tempo strettamente necessario.
5. In relazione al trattamento dei dati personali, si potranno direttamente, in ogni momento, esercitare i diritti di cui agli art. 15, 16, 17, 18, 20, 21 del Regolamento UE 2016/679 (tra cui la rettificazione, l'integrazione e la cancellazione dei dati).

#### **ART. 9 – DISPOSIZIONI FINALI**

1. Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area Servizi agli Studenti, Diritto allo Studio e *Post Lauream* dell'Università degli Studi del Molise.
2. Per informazioni contattare il Settore Diritto allo Studio Tasse e Contributi (tassestudenti@unimol.it; 0874.404572).

**IL RETTORE**  
**Prof. Giuseppe Peter VANOLI**

*(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)*