

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE



### **BANDO PER LE INIZIATIVE/ATTIVITÀ AUTOGESTITE DA STUDENTESSE E STUDENTI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE – ANNO 2026**

La Commissione di Ateneo per le iniziative culturali e ricreative degli studenti, ai sensi degli artt. 4 e seguenti del Regolamento per l'assegnazione e la gestione di contributi per le attività culturali, sociali e ricreative per gli studenti e le studentesse dell'Università degli studi del Molise,

#### COMUNICA

che possono essere presentate le domande di contributi per l'anno 2026 per le iniziative/attività autogestite da studentesse/studenti iscritti all'Università degli Studi del Molise.

La disponibilità finanziaria del fondo per l'anno 2026 per le attività previste dal presente Bando è stata fissata in **€. 20.000,00** (ventimila/00).

#### **Termine di scadenza delle domande di contributo**

Le domande di contributo per l'anno 2026, indirizzate alla Commissione di Ateneo per le iniziative culturali e ricreative - c/o l'Area Attività Negoziali - Via de Sanctis, Campobasso, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Università (II Edificio Polifunzionale) o a mezzo email all'indirizzo [fuschino@unimol.it](mailto:fuschino@unimol.it), improrogabilmente entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 05 maggio 2026**.

#### **Modalità di presentazione delle domande di contributo**

Le domande di contributo, che possono essere redatte anche utilizzando l'allegato format, devono contenere, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento:

- i dati necessari alla identificazione dei gruppi di studenti proponenti l'iniziativa (art. 6 del Regolamento);
- i nominativi del delegato e di un supplente quali responsabili nei confronti dell'Università e dei terzi per tutto quanto attiene alla regolare esecuzione ed attuazione dell'iniziativa;
- la descrizione dettagliata dell'iniziativa/attività per la quale si richiede il contributo e la tempistica per l'attuazione, che dovrà in ogni caso essere completata entro il 31 dicembre 2026;
- l'indicazione dei soggetti partecipanti, ove previsti (relatori, ospiti, artisti, esperti, ecc.);
- l'entità del finanziamento che si ritiene necessario, e relativo piano finanziario con indicazione analitica delle singole voci di spesa previste, adeguatamente motivate;
- la descrizione delle forme di pubblicità intese a promuovere la partecipazione all'iniziativa del maggior numero di studenti;
- l'indicazione degli eventuali contributi concessi da enti esterni, specificandone l'ammontare e la provenienza;
- la dichiarazione attestante: a) l'assoluta mancanza di fini di lucro dell'iniziativa/attività; b) la partecipazione prioritaria riservata a studenti/studentesse Unimol; c) la ricaduta dei benefici in senso culturale e/o sociale sulla comunità studentesca dell'Ateneo.

#### **Destinatari dei contributi**

Le domande di contributo possono essere presentate da:

- a) gruppi composti da **almeno 5 rappresentanti** negli Organi Centrali (Consiglio di Amministrazione, Senato Accademico, Nucleo di Valutazione e Consiglio degli Studenti) e/o nei Consigli di Dipartimento e/o di Corso di Studio e/o nelle Commissioni Paritetiche, di cui uno in qualità di delegato della iniziativa e i rimanenti in qualità di garanti dello svolgimento della iniziativa medesima;
- b) associazioni studentesche universitarie regolarmente costituite con atto notarile o con atto registrato presso l'Agenzia delle Entrate che abbiano come associati **almeno venti studenti** regolarmente iscritti all'Università degli Studi del Molise (per la documentazione da allegare si fa rinvio al comma 2 dell'art. 6 del Regolamento);
- c) altri gruppi di studenti universitari costituitisi per la realizzazione di una specifica iniziativa culturale, composti da **almeno trenta studenti** regolarmente iscritti all'Università degli Studi del Molise (per la documentazione da allegare si fa rinvio al comma 3 dell'art. 6 del Regolamento).

A PENA DI ESCLUSIONE della domanda dalla procedura di assegnazione dei contributi si richiamano i commi 4 e 5 dell'art. 6 del Regolamento.

### **Procedura di valutazione delle domande presentate e di assegnazione dei contributi**

In relazione alle domande pervenute e nei limiti della disponibilità finanziaria, la Commissione valuta le proposte presentate nel rispetto dei seguenti criteri:

- a) rilevanza culturale, sociale e ricreativa;
- b) coinvolgimento del maggior numero di studenti e/o associazioni studentesche dell'Ateneo e possibilità di fruizione da parte della collettività e del territorio;
- c) coinvolgimento di studenti erasmus incoming;
- d) attinenza alla realtà universitaria;
- e) congruità del costo del progetto.

La Commissione, in sede di esame delle singole proposte, potrà proporre l'aggregazione delle iniziative affini presentate da più associazioni e/o gruppi di studenti, previa consultazione dei proponenti.

La Commissione può finanziare integralmente o parzialmente l'iniziativa presentata, anche in considerazione dei fondi complessivi a disposizione.

Il limite massimo di finanziamento concedibile per ciascuna attività è pari ad €3.000,00 (tremila/00). Per le sole attività presentate da almeno due Associazioni il limite massimo di finanziamento concedibile per ciascuna attività è pari ad €5.000,00 (cinquemila/00).

L'elenco delle iniziative approvate e dei relativi finanziamenti concessi è pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo. Viene data, inoltre, comunicazione ai delegati delle associazioni/gruppi dei contributi assegnati e delle determinazioni assunte.

### **Svolgimento dell'iniziativa/attività finanziata**

Tutte le iniziative/attività finanziate devono essere completate entro il 31 dicembre 2026, salvo motivata richiesta da sottoporre alla valutazione della Commissione.

Non è consentito apportare variazioni e/o modifiche all'iniziativa/attività finanziata senza l'autorizzazione preventiva della Commissione. Eventuali modifiche strutturali apportate all'iniziativa/attività finanziata, dopo l'approvazione della Commissione, dovranno essere opportunamente pubblicizzate.

Nelle varie forme di pubblicità previste per l'iniziativa/attività finanziata dovrà essere evidenziata con chiarezza la seguente dicitura: *"L'iniziativa è realizzata con il contributo per le attività culturali, sociali e ricreative dell'Università degli Studi del Molise"*. Il finanziamento dell'iniziativa non implica il patrocinio o l'adesione dell'Ateneo alla medesima. Ogni altro utilizzo del nome dell'Università e, in ogni caso, l'utilizzo del logo sono indebiti se non esplicitamente richiesti e autorizzati dalle competenti Autorità Accademiche.

Eventuali utilizzi di spazi, impianti e attrezzature dell'Ateneo sono subordinati al rilascio, da parte delle competenti Autorità Accademiche, della relativa autorizzazione. La richiesta dovrà essere inoltrata all'Ufficio Stampa e comunicazione istituzionale e digitale: e-mail: [segreteria.rettorato@unimol.it](mailto:segreteria.rettorato@unimol.it).

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Bando, si fa rinvio al **Regolamento per l'assegnazione e la gestione di contributi per le attività culturali, sociali e ricreative per gli studenti e le studentesse dell'Università degli studi del Molise** (pubblicato sul sito web di Ateneo – Sezione Statuto e Regolamenti – Sezione Area Studenti – link:

[https://apistrapi.unimol.it/uploads/Regolamento\\_assegnazione\\_e\\_gestione\\_contributi\\_per\\_attivita\\_culturali\\_sociali\\_e\\_ricreative\\_per\\_studenti\\_e\\_studentesse\\_Uni\\_Mol\\_8d3d4d0428.pdf](https://apistrapi.unimol.it/uploads/Regolamento_assegnazione_e_gestione_contributi_per_attivita_culturali_sociali_e_ricreative_per_studenti_e_studentesse_Uni_Mol_8d3d4d0428.pdf)).

Eventuali informazioni e/o chiarimenti potranno essere richiesti presso l'Area Attività Negoziali dell'Università degli Studi del Molise: e-mail: fuschino@unimol.it - tel. 0874 404270.

I dati personali forniti con le domande di contributi saranno trattati nel rispetto delle disposizioni e dei principi di correttezza e tutela della riservatezza di cui al D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 e successive modificazioni ed integrazioni e del Regolamento UE 2016/679.

Il presente Bando sarà reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e inserimento nel sito web dell'Ateneo ([www.unimol.it](http://www.unimol.it)).

**Campobasso, 31/03/2026**

**La Presidente della Commissione**

**f.to Prof.ssa Cecilia Ricci**