



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

DIPARTIMENTO DI AGRICOLTURA AMBIENTE E ALIMENTI

AVVISO PUBBLICO DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI LAVORO AUTONOMO DI COLLABORAZIONE TEMPORANEA PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO AGRICOLTURA AMBIENTE E ALIMENTI NELL'AMBITO DEL PROGETTO "TIRESIAS" (CUP H53C24001370006)

AVVISO 01/2026

IL DIRETTORE

- VISTO il D. Lgs. 30.3.2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO il *Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo* dell'Università degli Studi del Molise, emanato con il DR n. 443 del 4 aprile 2023;
- VISTA la Nota Organizzativa n. 3 del 17 febbraio 2010 avente ad oggetto: "Incarichi esterni – controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 17, co. 30 del D.L. 1° luglio 2009, n. 78, convertito nella legge 102/2009";
- VISTO l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 232/2016;
- VISTA la Circolare n. 3 del 23.11.2017 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;
- VISTA la richiesta di attivazione della procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo formulata dal prof. Paolo Mauriello in qualità di Responsabile scientifico del progetto PRIN 2022 "TIRESIAS - Touching the Intangible cultural heRitagE: an innovative way of augmented accesSibility for All userS" (Codice progetto: 2022LSZS7F - CUP H53C24001370006);
- VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti del 3 dicembre 2025 relativa alla indizione della procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo per "Attività di rappresentazione grafica e digitale di manufatti archeologici" indicate nella richiesta del prof. Paolo Mauriello;
- RILEVATO che all'interno del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti non vi è disponibilità di personale per l'esecuzione delle attività oggetto della prestazione;
- VISTA la nota del Direttore Generale prot. n. 6008 del 10 febbraio 2026 con la quale, a seguito dell'espletamento della procedura per la reale ricognizione all'interno dell'Ateneo della figura professionale richiesta, ha comunicato l'assenza di personale interno disponibile per lo svolgimento dell'incarico;



ACCERTATA la disponibilità di budget e stabilito che la copertura finanziaria dell'incarico graverà sui fondi del progetto PRIN 2022 "TIRESIAS - Touching the Intangible cultural heritage: an innovative way of augmented accessibility for All users" (Codice progetto: 2022LSZS7F - CUP H53C24001370006);

AVVISA

ART. 1 – OGGETTO

È indetta una procedura di valutazione comparativa **per titoli e colloquio** per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo di collaborazione temporanea ai sensi dell'art. 2222 e ss. del Codice Civile per "Attività di rappresentazione grafica e digitale di manufatti archeologici" le cui attività sono di seguito dettagliate:

- Organizzazione dei dati fotogrammetrici e laser scanner acquisiti nei siti archeologici selezionati del progetto (Umm al-Rasas (Giordania) e Madonna del Piano (Castro dei Volsci).
- Elaborazione dei dati attraverso la costruzione di nuvole di punti, costruzione di modelli mesh 3D e della texture tramite l'applicazione delle immagini fotografiche al modello digitale 3D.
- Produzione di ortofoto georeferenziate, modelli digitali di elevazione e rappresentazione vettoriale di sezioni dei manufatti.
- Integrazione dei dati geometrici con dati geofisici e interpretazione dei risultati.

ART. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla selezione occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di accesso a pena di esclusione:

- Laurea in Architettura (LM-3, LM-4), Beni Culturali (LM-2, LM-10, LM-11, LM-43), o equipollenti

Titoli ed esperienze valutabili:

- Altri titoli didattici, scientifici, accademici e professionali
- esperienza documentata in attività di elaborazione grafica e modellizzazione 3D di beni culturali;
- partecipazione a progetti scientifici e/o di altra natura aventi per oggetto il rilievo e la documentazione dei beni culturali

Non possono partecipare alla selezione coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado comprese, "con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi del Molise" in applicazione dell'art. 18 comma 1, lettere b) e c) della legge 240/2010.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione dei candidati dalla procedura di selezione.



ART. 3 – DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

La prestazione dovrà essere ultimata entro il termine massimo di **tre mesi** decorrenti dalla stipula del contratto.

L'attività oggetto dell'incarico sarà espletata in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione e di esclusiva, personalmente dal soggetto selezionato che non sarà inserito nell'organizzazione dell'Amministrazione committente e avrà come proprio referente il Responsabile Scientifico del progetto interessato.

Il compenso per la prestazione, determinato ai sensi dell'art.13 del DR n. 443 del 4 aprile 2023 *“Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo”*, è quantificabile in € 4.550,60 (IVA ed eventuale cassa previdenziale escluse) al lordo delle ritenute di legge a carico del prestatore.

Non è previsto alcun rimborso spese per trasferte.

Il compenso sarà erogato in unica soluzione al termine della prestazione entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura e/o nota di compenso da parte del prestatore corredata da una *“Relazione finale illustrativa”* sulle attività svolte e sugli obiettivi raggiunti e previo accertamento della regolare esecuzione della prestazione da parte del Responsabile Scientifico del fondo.

La spesa complessiva graverà sui fondi del progetto PRIN 2022 *“TIRESIAS - Touching the Intangible cultural heRitagE: an innovative way of augmented accesSibility for All userS”* (Codice progetto: 2022LSZS7F - CUP H53C24001370006).

ART. 4 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione redatta, **a pena di esclusione**, secondo il modello allegato (Allegato 1) in carta semplice e sottoscritta dall'interessato, dovrà essere inviata al **Direttore del Dipartimento di A.A.A. – Segreteria Amministrativa - Università degli Studi del Molise – Via F. de Sanctis snc - 86100 – Campobasso**, e fatta pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 9 marzo 2026** attraverso una delle seguenti modalità:

- ✓ consegna a mano presso il Settore Protocollo Informatico e Archivio di Ateneo - via de Sanctis s.n.c. – Campobasso (II Edificio Polifunzionale) – dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00;
- ✓ raccomandata con avviso di ricevimento. In tal caso non fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante ma la data di arrivo della domanda al Settore Protocollo Informatico e Archivi dell'Ateneo, via F. De Sanctis – 86100 Campobasso;
- ✓ Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo amministrazione@cert.unimol.it da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciata da un gestore di PEC. In tal caso farà fede la data di inoltro della PEC.

Non verranno prese in considerazione le candidature inviate da indirizzi di posta elettronica non certificata.

Alle domande inviate per via telematica alla casella istituzionale di PEC dell'Università degli Studi del Molise dovrà essere obbligatoriamente allegata, in formato PDF, tutta la documentazione richiesta dal presente bando.



Sul plico o, in caso di invio elettronico, nell'oggetto della e-mail, dovrà essere riportata **obbligatoriamente** la dicitura:

“Domanda di partecipazione alla selezione per un incarico di lavoro autonomo per le esigenze del Dipartimento di A.A.A. - Avviso n. 1/2026”.

I candidati interessati dovranno presentare:

1. Domanda di partecipazione sottoscritta e redatta in carta semplice nella quale l'interessato dovrà dichiarare il possesso dei requisiti previsti dall'Avviso, secondo le modalità previste dal DPR n. 445/2022;
2. Curriculum vitae in formato europeo per la presentazione dei propri studi e delle proprie esperienze professionali, sottoscritto dall'interessato e redatto in lingua italiana e ai sensi del DPR n. 445/2000;
3. Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Non saranno prese in considerazione le domande di partecipazione:

- prive delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente avviso;
- prive di curriculum formativo e professionale o comunque corredate da curriculum vitae non redatto ai sensi del DPR 445/2000;
- prive di sottoscrizione e/o dei dati anagrafici;
- pervenute oltre il termine di scadenza previsto dal presente avviso o con modalità diverse da quelle sopra indicate.
-

Per tutti i casi di cui sopra, l'Amministrazione può disporre, con provvedimento del Direttore e in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del/della candidato/a. L'Amministrazione si riserva la possibilità di richiedere in ogni momento la documentazione autentica relativamente ai titoli ed alle esperienze professionali dichiarate.

ART. 5 - PROCEDURA DI SELEZIONE, VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO E GRADUATORIA

La procedura comparativa avverrà sulla base della **valutazione dei titoli** riportati nel curriculum e di **un colloquio**.

La valutazione sarà effettuata da una Commissione di esperti, composta di tre membri tra cui il docente proponente la collaborazione, nominati con provvedimento del Direttore di Dipartimento, ai sensi dell'art. 9 del DR n. 443 del 4 aprile 2023 “*Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo*” dell'Università degli Studi del Molise.

La Commissione valuta, preliminarmente, i titoli dichiarati nel curriculum e procede alla verifica circa il possesso da parte di ciascun candidato dei requisiti di cui all'art. 2. Ove accerti la mancanza o l'incongruità anche di uno solo di tali requisiti, la Commissione esclude il/la candidato/a dalla selezione.

La Commissione disporrà di n. 100 punti, da ripartire nel seguente modo:



● esperienza documentata in attività di elaborazione grafica e modellizzazione 3D di beni culturali;	Fino a 20 punti
● partecipazione a progetti scientifici e/o di altra natura aventi per oggetto il rilievo e la documentazione dei beni culturali	Fino a 20 punti
● altri titoli didattici, scientifici, accademici e professionali	Fino a 10 punti
● colloquio per l'accertamento delle conoscenze e competenze nell'ambito dell'attività di rappresentazione grafica e digitale di manufatti archeologici nei contesti di interesse del progetto	Fino a 50 punti

L'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e al colloquio con la relativa valutazione dei titoli sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo almeno 5 giorni prima dello svolgimento del colloquio, come previsto all'art. 7 del Regolamento sopra citato.

Il colloquio si svolgerà il giorno 24 marzo 2026 a partire dalle ore 11,00 presso la segreteria amministrativa del Dipartimento. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa. Per essere ammessi a sostenere il colloquio i/le candidati/e dovranno essere muniti/e di un documento di identità in corso di validità.

A parità di punteggio si darà precedenza al candidato più giovane.

La graduatoria di merito verrà pubblicata all'Albo di Ateneo e sul sito <https://www3.unimol.it/ateneo/bandi/collaborazioni-esterne-2026>. Si procederà con l'affidamento anche in presenza di una sola candidatura valutata positivamente in sede di valutazione dei titoli e di colloquio.

ART. 6 - STIPULA DEL CONTRATTO

Dopo la verifica della regolarità della procedura e l'approvazione degli atti, il Direttore del Dipartimento stipulerà il contratto con il soggetto utilmente collocato in graduatoria.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

ART. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali trasmessi dai/dalle candidati/e con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali, nonché del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali n. 2016/679 in vigore dal 25 maggio 2018. 2.

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi del Molise, nella persona del rappresentante legale pro tempore, domiciliato per la carica in Campobasso, via F. de Sanctis.

ART. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



Il Responsabile del procedimento è il Responsabile amministrativo del Dipartimento di A.A.A., dott.ssa Paola FIACCO (e-mail: fiacco@unimol.it).

ART. 9 – PUBBLICITÀ

Il presente bando è pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo on-line all'indirizzo <http://www.albo.unimol.it> sul sito istituzionale dell'Università degli Studi del <https://www3.unimol.it/ateneo/bandi/collaborazioni-esterne-2026>., con riserva di utilizzare ogni altro mezzo di comunicazione ritenuto idoneo e necessario per lo svolgimento della procedura. Le eventuali comunicazioni individuali saranno inviate ai contatti forniti dai candidati nella domanda di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013 in materia di trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, i dati concernenti la procedura di valutazione comparativa e l'affidamento dell'incarico al vincitore saranno pubblicati sul sito internet www3.unimol.it – Amministrazione Trasparente – Adempimenti D. Lgs n. 33/2013 – Consulenti e Collaboratori.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
DI AGRICOLTURA AMBIENTE E ALIMENTI
Prof. Raffaele Coppola

(documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. N. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)



Avviso 1/2026

Al Direttore del Dipartimento di A.A.A.
Segreteria Amministrativa
Università degli Studi del Molise
via F. De Sanctis, snc, 86100 - Campobasso

__l__ sottoscritt _____
codice fiscale _____ nat_ a _____
il _____ residente in _____
provincia di _____ via/p.zza/ctr. _____ n. _____
CAP _____ tel. _____ e-mail _____
P.E.C. _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo per “Attività di rappresentazione grafica e digitale di manufatti archeologici” nell’ambito del progetto PRIN 2022 “TIRESIAS - Touching the Intangible cultural heRitagE: an innovative way of augmented accesSIbility for All userS” (Codice progetto: 2022LSZS7F - CUP H53C24001370006)

A tal fine, a conoscenza e consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

di essere in possesso del seguente requisito di accesso:

- Titolo di studio _____
Classe di laurea _____ conseguito il _____
_____ presso _____
_____ con votazione _____
_____/____;

Allega alla presente:

1. dettagliato *curriculum vitae*, in formato europeo, sottoscritto;
2. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
3. _____*

***(altra documentazione richiesta dal bando al fine della valutazione)**

Firma

_____,
(Luogo)

_____,
(Data)

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che, in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall’art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e perde il diritto a qualsiasi forma di intervento per tutta la durata del corso di studi, salva in ogni caso l’applicazione delle norme penali per i fatti costituenti reato.

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere informato/a ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 11 del decreto legislativo 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è resa e accorda il consenso affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

Il dichiarante

(firma per esteso e leggibile)

