



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

Bando per il trasferimento al Corso di Laurea triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche a.a. 2025/2026

approvato con D.R. n. 936 – prot. n. 38810 del 16/07/2025

1. Richiesta di rilascio del *nulla osta* al trasferimento

Per l'a.a. 2025/2026 è indetta una selezione, per soli titoli, per il rilascio del *nulla osta* al trasferimento - con iscrizione ad anni successivi al primo - del Corso di Laurea triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche (L-24) attivato presso il Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione di quest'Università.

Possono partecipare alla selezione gli studenti universitari già iscritti, per l'a.a. 2024/2025, al medesimo corso di studio presso altro Ateneo italiano i quali intendano effettuare, per l'a.a. 2025/2026, un trasferimento di sede.

2. Posti disponibili

Le richieste di *nulla osta* potranno essere accettate unicamente per il trasferimento al secondo e al terzo anno di corso esclusivamente nei limiti dei posti disponibili, nel rispetto imprescindibile della programmazione locale per l'anno di riferimento e delle intervenute disponibilità di posti a seguito di trasferimenti in uscita o rinunce agli studi o passaggi di corso.

Per l'a.a. 2025/2026 i posti disponibili alla data di pubblicazione del presente bando sono i seguenti:

Posti per il 2° anno - coorte 2024/2025	14 posti
Posti per il 3° anno - coorte 2023/2024	20 posti

Le richieste di trasferimento in ingresso saranno accolte previa valutazione positiva della carriera degli interessati da parte della Commissione didattica. Qualora tale valutazione abbia esito negativo, ne sarà data comunicazione agli interessati.

3. Termini e modalità di iscrizione alla selezione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta sul modulo accluso al presente bando, deve essere presentata entro il termine perentorio del 30/09/2025 utilizzando esclusivamente una delle seguenti modalità alternative:

- personalmente - o tramite un terzo incaricato munito di regolare delega - all'Ufficio Protocollo Informatico e Archivi di questa Università (aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00);
- a mezzo PEC (che non dovrà superare i 25 MB), esclusivamente da altro indirizzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo amministrazione@cert.unimol.it; in questo caso gli interessati:
 - a. devono effettuare un unico invio indicando chiaramente nell'oggetto "*Richiesta di nulla osta al trasferimento per il CdL in Scienze e Tecniche Psicologiche*";
 - b. devono specificare nell'oggetto della PEC nome e cognome del richiedente;
 - c. dovranno inviare gli allegati tassativamente in formato pdf.

Nella domanda il candidato deve autocertificare (ai sensi della normativa vigente) la carriera universitaria già percorsa con l'indicazione dettagliata degli esami sostenuti entro il **31 luglio 2025** (comprensiva dell'indicazione della votazione conseguita e dei crediti formativi universitari corrispondenti), dell'anno di superamento della relativa selezione (coorte di riferimento) e della votazione conseguita al diploma di scuola media superiore.

A pena di esclusione, alla domanda deve essere allegata anche la ricevuta attestante l'avvenuto versamento, entro la scadenza del 30/09/2025, della quota di partecipazione di € 100,00.

Tale pagamento deve essere effettuato **esclusivamente attraverso il Portale dei Pagamenti PagoPA** accessibile dal seguente link:

<https://unimol.pagoatenei.cineca.it/frontoffice/pagamentospontaneo>

indicando nel Motivo Pagamento "*Nulla osta al trasferimento*" e inserendo nella Causale la seguente dicitura "*Selezione per il rilascio del nulla osta al trasferimento per il CdL in Scienze e Tecniche Psicologiche*". Le istruzioni per effettuare il pagamento dovuto sono allegare al presente bando.

4. Criteri di valutazione delle domande

La selezione sarà basata esclusivamente sulla valutazione del *curriculum studiorum* di ciascun aspirante, tenendo conto degli esami di profitto sostenuti nel corso di studio di provenienza alla data del 31 luglio 2025.

La valutazione della carriera già percorsa avverrà sulla base della documentazione prodotta dai candidati ai sensi del precedente art. 3 del presente bando. Si fa presente che, in caso di esami con un numero di CFU diverso da quello indicato nel piano di studi del CdL o di SSD affine, potrà essere chiesto allo studente l'integrazione della documentazione presentata con il programma dei corsi.

Qualora il numero delle domande pervenute e valutate ammissibili sia pari o inferiore al numero dei posti disponibili (come indicati all'art. 2 del presente bando), esse saranno accolte d'ufficio e, di conseguenza, non si procederà alla selezione.

Qualora il numero delle domande pervenute e valutate ammissibili sia superiore ai posti disponibili verrà stilata, per ciascuna coorte, una graduatoria assegnando a ciascun candidato un punteggio corrispondente alla sommatoria del prodotto dei cfu per il voto conseguito a ciascun esame di profitto con valutazione in trentesimi [$\sum (\text{voto} \times \text{n. di cfu di ciascun esame sostenuto})$].

A parità di punteggio verrà data precedenza all'aspirante che ha conseguito il più alto voto di diploma di scuola media superiore e, in caso di ulteriore parità, al candidato con minore età anagrafica.

Non saranno considerati in questo conteggio né gli eventuali esami di tirocinio, né gli esami per i quali non sia indicata una votazione in trentesimi. In caso di richiesta di riconoscimento delle attività di tirocinio, anche nel rispetto del principio di obsolescenza, si potrà riconoscere l'attività pratica svolta nei modi e nei termini previsti dalla norma sul Tirocinio Pratico Valutativo (TPV), come stabilito dalla legge sulla laurea abilitante.

5. Casi di esclusione

Non sarà presa in considerazione documentazione priva della dichiarazione sostitutiva richiesta o con allegata una dichiarazione sostitutiva incompleta o resa in maniera difforme dalla normativa vigente in materia.

Non saranno prese in considerazione domande di candidati che non abbiano effettuato il versamento della quota di partecipazione prevista.

Non saranno prese in considerazione domande tardive.

6. Pubblicazione delle graduatorie

Le graduatorie e l'elenco dei candidati aventi diritto al rilascio del *nulla osta* saranno pubblicati entro il **06/10/2025** all'Albo Ufficiale di Ateneo *on line* (consultabile sul sito *web* dell'Università all'indirizzo <http://www3.unimol.it> - albo di ateneo).

Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale ed esonera, pertanto, l'Università degli Studi del Molise dall'invio di notifiche e comunicazioni personali ai candidati.

7. Adempimenti successivi e avvertenze

Coloro che avranno ottenuto il *nulla osta* devono presentare la domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza entro il **13 ottobre 2025**.

Gli studenti che non rispetteranno i suddetti termini saranno considerati tacitamente rinunciatari indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative addotte. I posti eventualmente

disponibili saranno utilizzati per il rilascio del *nulla osta* ai candidati che risulteranno collocati nella singola graduatoria nei posti immediatamente successivi.

Si evidenzia che la convalida degli esami verrà effettuata dal competente Consiglio soltanto successivamente all'arrivo dei documenti dello studente dall'Università di provenienza e previa presentazione da parte dell'interessato della relativa domanda.

Ai fini della concessione dei benefici per il diritto allo studio, si rinvia alle disposizioni contenute nel Regolamento in materia di contribuzione studentesca relativo all'a.a. 2025/2026.

Si ricorda, inoltre, che, ai sensi della delibera adottata dal Senato Accademico dell'Università nella seduta del 9 luglio 2003, lo studente trasferito "*non può far ritorno presso l'Università di provenienza o chiedere ulteriore trasferimento presso altro Ateneo, se non siano trascorsi almeno due anni accademici da quello in cui è stato effettuato il trasferimento presso l'Ateneo molisano*".

8. Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Iolanda Palazzo del Settore Segreteria studenti e carriere di questa Università.

Eventuali informazioni relative al presente bando possono essere richieste al seguente indirizzo e-mail: palazzo@unimol.it.

Recapiti ai quali è possibile richiedere informazioni

Segreteria Studenti di Campobasso: tel. 0874/404793

pec: amministrazione@cert-unimol.it

e-mail: palazzo@unimol.it

Tutte le sedi dell'Università saranno chiuse dal 11 al 14 agosto 2024

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si informa che il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla determinazione del punteggio conseguito a seguito della valutazione per titoli per l'ammissione al corso. I dati sono trattati, anche per il tramite di procedure informatiche, dall'Università degli Studi del Molise.

Il conferimento da parte dell'interessato dei dati richiesti è da considerarsi obbligatorio; il mancato conferimento comporta la relativa esclusione dalla procedura.

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi del Molise, nella persona del rappresentante legale *pro tempore*, domiciliato per la carica in Campobasso, via F. de Sanctis.

Responsabile della protezione dei dati è il Responsabile del Settore protezione dati, Dott. Fabio Iacobone.

Il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato esclusivamente alla selezione disciplinata dal presente bando.

I dati personali sono trattati unicamente per finalità strettamente connesse allo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Università, con riferimento alla selezione, per soli titoli, per il rilascio del *nulla osta* al trasferimento del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per l'attribuzione del punteggio e della posizione in graduatoria.